

Ministerul Transporturilor și Infrastructurii - Ordin nr. 2267/2025 din 22 decembrie 2025

Ordinul nr. 2267/2025 pentru aprobarea Normelor privind autorizarea centrelor proprii de formare-calificare ale operatorilor de transport cu metroul, a Normelor privind autorizarea personalului cu responsabilități în siguranța circulației din transportul cu metroul și a Normelor privind implementarea și dezvoltarea sistemului de menținere a competențelor profesionale pentru personalul cu responsabilități în siguranța circulației din transportul cu metroul

În vigoare de la 28 februarie 2026

Publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 1216 din 30 decembrie 2025. Formă aplicabilă la 28 februarie 2026.

Având în vedere prevederile art. 2 lit. gg) -kk), mm), nn) și ss) din anexa la Hotărârea Guvernului nr. 309/2023 privind organizarea și funcționarea Autorității de Siguranță Feroviară Române - ASFR,

în temeiul prevederilor art. 5 pct. 19 și ale art. 9 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 370/2021 privind organizarea și funcționarea Ministerului Transporturilor și Infrastructurii, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul transporturilor și infrastructurii emite următorul ordin:

Art. 1. - Se aprobă Normele privind autorizarea centrelor proprii de formare-calificare ale operatorilor de transport cu metroul, prevăzute în anexa nr. 1*) care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. - Se aprobă Normele privind autorizarea personalului cu responsabilități în siguranța circulației din transportul cu metroul, prevăzute în anexa nr. 2*) care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 3. - Se aprobă Normele privind implementarea și dezvoltarea sistemului de menținere a competențelor profesionale pentru personalul cu responsabilități în siguranța circulației din transportul cu metroul, prevăzute în anexa nr. 3*) care face parte integrantă din prezentul ordin.

***)** Anexele nr. 1-3 se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1216 bis.

Art. 4. - Lista funcțiilor și meseriilor cu atribuții și responsabilități în siguranța circulației cu metroul este prevăzută în anexa nr. 2 la Ordinul viceprim-

ministrului, ministrul transporturilor și infrastructurii, nr. 1.561/2022 privind lista funcțiilor și meseriilor cu atribuții și responsabilități în siguranța circulației feroviare sau cu metroul.

Art. 5. - (1) Respectarea cerințelor obligatorii de siguranță a circulației pentru operatorii de transport cu metroul impune autorizarea personalului cu responsabilități în siguranța circulației cu metroul și implementarea și dezvoltarea unui sistem de menținere a competențelor profesionale ale acestuia, conform normelor prevăzute în anexa nr. 2.

(2) Formarea-calificarea personalului prevăzut la alin. (1), precum și a altor categorii de personal propriu se efectuează în centre autorizate, conform normelor prevăzute în anexa nr. 1.

(3) Pentru alte categorii de personal decât cele cu responsabilități în siguranța circulației cu metroul, cuprinderea și integrarea într-un sistem de menținere a competențelor profesionale se fac potrivit procedurilor specifice proprii operatorilor de transport cu metroul, avizate de către Centrul Național de Calificare și Instruire Feroviară - CENAFER, denumit în continuare CENAFER, și aprobate de către Autoritatea de Siguranță Feroviară Română - ASFR, denumită în continuare ASFR.

Art. 6. - Autorizarea centrelor proprii ale operatorilor de transportul cu metroul, de formare-calificare a personalului cu responsabilități în siguranța circulației din transportul cu metroul, precum și a centrelor de instruire și monitorizare a activității de implementare și de dezvoltare a sistemului de menținere a competențelor profesionale pentru personalul cu responsabilități în siguranța circulației cu metroul se efectuează de către ASFR.

Art. 7. - Recunoașterea diplomelor și calificărilor profesionale din transportul cu metroul, precum și certificarea competențelor profesionale ale personalului cu responsabilități în siguranța circulației din transportul cu metroul se efectuează de CENAFER.

Art. 8. - Condițiile și duratele minime de instruire practică și de stagiu în vederea autorizării se stabilesc de CENAFER, prin decizie a directorului general, cu avizul ASFR.

Art. 9. - (1) Prestațiile pentru activitățile specifice efectuate de către ASFR și CENAFER se efectuează pe bază de tarife.

(2) Normele de timp prevăzute la pct. 15 și 16 din anexa la Ordinul ministrului transporturilor și infrastructurii nr. 1.471/2023 privind aprobarea tarifelor pentru prestațiile de activități specifice efectuate de Autoritatea de Siguranță Feroviară Română - ASFR, cu modificările și completările ulterioare, se aplică și operatorilor de transportul cu metroul.

Art. 10. - (1) Autorizațiile emise până la data intrării în vigoare a prezentului ordin rămân valabile până la data expirării acestora, dacă nu își încetează temporar/definitiv valabilitatea pentru cazurile prevăzute la art. 8 din anexa nr. 2.

(2) Până la data intrării în vigoare a Normelor privind implementarea și dezvoltarea sistemului de menținere a competențelor profesionale pentru personalul cu responsabilități în siguranța circulației din transportul cu metroul,

prevăzute în anexa nr. 3, procesele-verbale de verificare profesională periodică, emise de operatori de transport cu metroul în conformitate cu Ordinul ministrului transporturilor și infrastructurii nr. 948/2024 pentru aprobarea Normelor privind autorizarea, implementarea și dezvoltarea sistemului de menținere a competențelor profesionale pentru personalul cu responsabilități în siguranța circulației din cadrul operatorilor economici care desfășoară activități specifice transportului cu metroul din România, cu modificările ulterioare, rămân valabile până la data eliberării certificatelor pentru confirmarea competențelor profesionale generale corespunzătoare funcțiilor personalului cu responsabilități în siguranța circulației cu metroul.

(3) Operatorii de transport cu metroul sunt obligați să trimită CENAFER, până la data de 15 noiembrie a fiecărui an calendaristic, solicitarea pentru evaluarea în vederea confirmării periodice a competențelor profesionale generale, corespunzătoare funcțiilor personalului cu responsabilități în siguranța circulației din transportul cu metroul, pentru întregul personal propriu.

(4) După dobândirea certificatelor pentru confirmarea competențelor profesionale generale, corespunzătoare funcțiilor cu responsabilități în siguranța circulației, periodicitatea de evaluare a competențelor profesionale este cea prevăzută în anexa nr. 3.2 la normele prevăzute în anexa nr. 3.

Art. 11. - ASFR, CENAFER și operatorii de transport cu metroul vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 12. - La data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă Ordinul ministrului transporturilor și infrastructurii nr. 948/2024 pentru aprobarea Normelor privind autorizarea, implementarea și dezvoltarea sistemului de menținere a competențelor profesionale pentru personalul cu responsabilități în siguranța circulației din cadrul operatorilor economici care desfășoară activități specifice transportului cu metroul din România, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 429 din 10 mai 2024, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 13. - Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, și intră în vigoare la 60 de zile de la data publicării, cu excepția anexei nr. 3, prevăzută la art. 3, care intră în vigoare la data de 1 ianuarie 2026.

Ministrul transporturilor și infrastructurii,
Ciprian-Constantin Șerban

București, 22 decembrie 2025.
Nr. 2.267.

Ministerul Transporturilor și Infrastructurii - Anexă din 22 decembrie 2025

Anexele nr. 1-3 la Ordinul ministrului transporturilor și infrastructurii nr. 2.267/2025 pentru aprobarea Normelor privind autorizarea centrelor proprii de formare-calificare ale operatorilor de transport cu metroul, a Normelor privind autorizarea personalului cu responsabilități în siguranța circulației din transportul cu metroul și a Normelor privind implementarea și dezvoltarea sistemului de menținere a competențelor profesionale pentru personalul cu responsabilități în siguranța circulației din transportul cu metroul, din 22.12.2025

În vigoare de la 28 februarie 2026

Publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 1216bis din 30 decembrie 2025. Formă aplicabilă la 28 februarie 2026.

ANEXA Nr. 1

Norme privind autorizarea centrelor proprii de formare-calificare ale operatorilor de transportul cu metroul

Art. 1. - (1) Operatorii de transport cu metroul pot organiza centre proprii de efectuare a programelor de formare-calificare pentru personalul care va fi utilizat în interes propriu și care urmează să efectueze activități specifice desfășurării transportului cu metroul, autorizate în condițiile prevăzute în prezentele norme.

(2) Prin personal utilizat în interes propriu se înțelege personalul care va fi angajat de operatorul de transport cu metroul, organizator al cursurilor de formare-calificare, după absolvirea acestor cursuri, în baza unui contract individual de muncă, precum și personalul propriu angajat la data începerii cursurilor.

Art. 2. - (1) Autorizarea centrelor proprii ale operatorilor de transport cu metroul se efectuează de către Autoritatea de Siguranță Feroviară Română - ASFR, denumită în continuare ASFR și se finalizează cu emiterea unei autorizații a cărei valabilitate este de 10 ani, cu vizarea periodică la 2 ani.

(2) Avizarea programelor cursurilor de pregătire aferente derulării cursurilor de formare- calificare, organizarea examenelor în vederea calificării profesionale și emiterea titlurilor de calificare se efectuează de Centrul Național de Calificare și Instruire Feroviară - CENAFER, denumit în continuare CENAFER.

Art. 3. - Pe durata de valabilitate a autorizației:

a) ASFR efectuează activități de supraveghere a operatorilor de transport cu metroul în vederea verificării îndeplinirii cerințelor care au stat la baza emiterii autorizațiilor, în baza unei convenții încheiate cu aceștia înainte de emiterea autorizației.

b) CENAFER efectuează activități de supraveghere a operatorilor de transport cu metroul în vederea verificării îndeplinirii cerințelor privind recunoașterea diplomelor și calificărilor profesionale reglementate din România, cu modificările și completările ulterioare, care au stat la baza avizării desfășurării programelor formare - calificare în vederea calificării profesionale și emiterea titlului de calificare, în baza unei convenții încheiate cu aceștia înainte de începerea programelor de formare - calificare.

Art. 4. - Programele cursurilor de pregătire aferente derulării cursurilor de formare-calificare se elaborează de către operatorii de transport cu metroul și cuprind următoarele elemente principale, fără a se limita la acestea:

- a)** datele de identificare a programului de formare profesională;
- b)** condițiile de acces;
- c)** obiectivele exprimate în competențele profesionale ce urmează să fie dobândite de fiecare persoană care urmează programul de formare profesională, în concordanță cu prevederile standardelor ocupaționale, recunoscute la nivel național, respectiv ale standardelor de pregătire profesională aprobate în condițiile legii și aflate în vigoare, dacă nu există standarde ocupaționale;
- d)** durata de pregătire pentru realizarea obiectivelor propuse;
- e)** locul de desfășurare;
- f)** formele de organizare a programului de formare profesională;
- g)** calificarea persoanelor cu atribuții de instruire teoretică și practică, respectiv a formatorilor;
- h)** numărul de participanți;
- i)** procedura de evaluare a programului de formare profesională;

- j) programa de pregătire;
- k) proiectul didactic;
- l) modalitățile de evaluare a participanților la programul de formare profesională.

Art. 5. - (1) Procedura privind condițiile și cerințele de autorizare a centrelor de formare - calificare, modelul autorizației, supravegherea operatorilor de transport cu metroul și condițiile de suspendare și retragere a autorizației se elaborează de către ASFR.

(2) Metodologia privind avizarea programelor de formare - calificare și organizarea examenului după efectuarea programelor formare- calificare se elaborează de către CENAFER.

(3) Procedura de la alin. (1), respectiv metodologia prevăzută la alin. (2) se publică pe pagina de internet a ASFR, respectiv a CENAFER, în termen de 10 zile de la intrarea în vigoare a prezentului ordin și sunt obligatorii pentru toți operatorii de transport cu metroul.

Art. 6. - LISTA funcțiilor pentru personalul care efectuează activități specifice desfășurării transportului cu metroul și care se pot forma - califica în centrele proprii ale operatorilor de transport cu metroul este prevăzută în Anexa nr. 1.1.

ANEXA Nr. 1.1

Nr. Crt.	Funcția (meseria)
1.	Electromecanic automatizări și telecomunicații pentru instalații ATc
2.	Electromecanic SCB
3.	Electromecanic EE
4.	Montator EE
5.	Montator automatizări și telecomunicații pentru instalații ATc
6.	Montator SCB
7.	Impieगत de mișcare
8.	Operator mișcare

9.	Operator tracțiune
10.	Dispecer instalații electroenergetice
11.	Dispecer linii, tunele
12.	Dispecer SCB
13.	Conducător autodrezină
14.	Conducător vagonet motor
15.	Mecanic ajutor locomotivă și REM
16.	Mecanic ajutor mașini grele cale și sudura căii
17.	Mecanic locomotivă și REM
18.	Mecanic mașini grele cale și sudura căii
19.	Revizor cale sau puncte periculoase
20.	Revizor tunel
21.	Șef echipă întreținere cale, măsurători cale de rulare, măsurători topografice
22.	Șef echipă lucrări de artă, plafoane suspendate, atelier utilaje
23.	Picher
24.	Maistru automatizări și telecomunicații pentru instalații ATc
25.	Maistru EE
26.	Maistru linii și tunele, construcții speciale, plafoane suspendate, atelier utilaje, măsurători cale de rulare, măsurători topografice
27.	Maistru SCB
28.	Șef district linii, tunele, construcții speciale
29.	Electrician de înaltă și joasă tensiune
30.	Casier metrou
31.	Controlor acces metrou

Legendă de abrevieri:

ATc - Instalații de automatizări și telecomunicații;

EE - Instalații electroenergetice;

REM - Ramă Electrică de Metrou;

SCB - Instalații de Semnalizare, Centralizare, Bloc.

ANEXA Nr. 2

Norme privind autorizarea personalului cu responsabilități în siguranța circulației din transportul cu metroul

SECȚIUNEA 1

Generalități

Art. 1. - Personalul cu responsabilități în siguranța circulației care urmează să desfășoare pe propria răspundere activități specifice transportului cu metroul de organizare, de conducere și de efectuare a circulației trenurilor și/sau a operațiunilor de manevră, de conducere și de deservire a vehiculelor motoare, de verificare, de întreținere și/sau de revizie tehnică a elementelor infrastructurii de transport cu metroul și a vehiculelor motoare aferente transportului cu metroul, denumit în continuare personal cu responsabilități în siguranța circulației, trebuie să fie autorizat în condițiile prezentelor norme.

SECȚIUNEA a 2-a

Autorizarea personalului

Art. 2. - (1) Autorizarea personalului cu responsabilități în siguranța circulației, prevăzut la art. 1, se efectuează de Autoritatea de Siguranță Feroviară Română - ASFR, denumită în continuare ASFR, la solicitarea scrisă a operatorilor de transport cu metroul sau a persoanelor fizice, în condițiile prezentelor norme.

(2) Condițiile pentru derularea examenului de autorizare a personalului cu responsabilități în siguranța circulației se asigură de Centrul Național de Calificare și Instruire Feroviară - CENAFER, denumit în continuare CENAFER, prin dotări proprii sau pe bază de contracte încheiate cu operatorii de transport cu metroul.

(3) Autorizarea personalului cu responsabilități în siguranța circulației se efectuează în următoarele cazuri:

- a) după absolvirea cursurilor de calificare sau de recalificare pentru activitățile prevăzute la art. 1;
- b) pentru conducerea și deservirea vehiculelor motoare destinate transportului cu metroul;
- c) la reluarea activității personalului care a întrerupt activitatea mai mult de 12 luni consecutive.

Art. 3. - (1) În vederea autorizării personalului cu responsabilități în siguranța circulației, operatorii de transport cu metroul au următoarele obligații:

- a) să verifice îndeplinirea condițiilor specifice minime de instruire practică și de stagiul în vederea autorizării;
- b) să pună la dispoziție dotările specifice proprii necesare derulării probelor practice în vederea autorizării, în baza convențiilor încheiate cu CENAFER;
- c) să asigure participarea personalului la examenul de autorizare;
- d) să transmită la ASFR și CENAFER, în termenele stabilite, documentele necesare autorizării.

(2) În vederea autorizării persoanelor fizice cu responsabilități în siguranța circulației, CENAFER are următoarele obligații:

- a) să verifice îndeplinirea condițiilor specifice minime de instruire practică și de stagiul în vederea autorizării;
- b) să pună la dispoziție dotările specifice proprii necesare derulării probelor practice în vederea autorizării, în baza convențiilor încheiate cu operatorii de transport cu metroul;
- c) să asigure participarea personalului la examenul de autorizare;
- d) să transmită la ASFR, în termenele stabilite, documentele necesare autorizării.

Art. 4. - (1) Comisia de examinare în vederea autorizării personalului propriu al operatorului de transport cu metroul va fi compusă din:

- a) un reprezentant de specialitate din cadrul ASFR, în calitate de președinte;
- b) un reprezentant al CENAFER, în calitate de membru;
- c) un reprezentant al operatorului de transport cu metroul, atestat de ASFR conform reglementărilor specifice, în calitate de membru.

(2) Comisia de examinare în vederea autorizării persoanelor fizice va fi compusă din:

- a) un reprezentant de specialitate din cadrul ASFR, în calitate de președinte;
- b) doi reprezentanți ai CENAFER, în calitate de membri.

(3) Comisiile de examinare se aprobă de directorul general al ASFR, în baza nominalizărilor transmise de CENAFER și de conducerea operatorului de transport cu metroul.

Art. 5. - (1) Candidaților care au obținut calificativul "corespunzător" în urma susținerii examenului de autorizare li se eliberează o autorizație.

(2) Autorizația se eliberează de către ASFR, în baza procesului-verbal de examinare.

(3) Forma și conținutul autorizației sunt stabilite de ASFR prin proceduri proprii.

(4) Autorizația este un document valabil pe o perioadă de 10 ani de la data eliberării.

(5) La expirarea perioadei de valabilitate, autorizația poate fi preschimbată în condițiile în care titularul nu se află în cel puțin una din situațiile prevăzute la art. 8, alin. (1) lit. a) ÷ e), fără susținerea unui nou examen, pe baza unei metodologii elaborate de ASFR.

(6) Personalul care efectuează activități specifice manipulării diferitelor tipuri de material rulant și/sau instalații de siguranța circulației poate desfășura aceste activități în condițiile deținerii unui certificat suplimentar, anexă la autorizația de exercitare a funcției, eliberat de către operatorul de transport cu metroul.

(7) În certificatul suplimentar menționat la alin. (6) se înscriu tipurile de material rulant și/sau de instalații de siguranța circulației pe care le poate deservi titularul.

Art. 6. - Autorizația dă dreptul posesorului să efectueze pe propria răspundere activitățile specifice funcției pentru care a fost autorizat sau să conducă tipuri de vehicule feroviare motoare utilizate în transportul cu metroul.

Art. 7. - (1) Candidații care au obținut calificativul "necorespunzător" în urma susținerii examenului de autorizare se pot prezenta la o a doua examinare după cel puțin 30 de zile, dar nu mai mult de 3 luni de la data primului examen.

(2) Candidații care nu au promovat a doua examinare se pot prezenta la a treia examinare după o perioadă de 6 luni de la a doua examinare, numai după efectuarea unui nou stagiu în vederea autorizării, durata stagiului fiind egală cu durata prevăzută în cazul întreruperii activității mai mult de 12 luni consecutive.

SECȚIUNEA a 3-a

Suspendarea/retragerea autorizațiilor

Art. 8. - (1) Autorizația pentru exercitarea funcției deținută de personalul cu responsabilități în siguranța circulației se suspendă în următoarele cazuri:

a) la solicitarea angajatorului în cazul producerii de accidente sau incidente în transportul cu metroul, pe durata investigării/cercetării cauzelor, până la termenul dispus de acesta;

b) personalul se face vinovat de producerea unor accidente sau incidente în transportul cu metroul, dacă s-a dispus acest lucru prin dosarul de cercetare disciplinară prealabilă, până la termenul dispus prin acest dosar;

c) personalul a obținut un aviz «inapt temporar» din punct de vedere medical și/sau psihologic pentru funcția în care a fost autorizat - până la obținerea avizului «apt»;

d) personalul nu deține aviz medical și/sau psihologic în termen de valabilitate pentru funcția în care a fost autorizat - până la prezentarea avizului cu mențiunea «apt»;

e) personalul nu a fost verificat profesional periodic prin evaluarea pentru confirmarea periodică a competențelor profesionale la termenele stabilite conform programării și reglementărilor specifice sau a fost declarat «necorespunzător» în urma acestor evaluări periodice - până la obținerea unui rezultat «corespunzător»;

f) neavizarea, de către personalul cu atribuții în acest sens, a faptelor care au condus la închiderea, în mod accidental, a circulației în transportul cu metroul, precum și a celor care au pus în pericol siguranța circulației și care au avut ca urmare perturbarea activității de transport cu metroul;

g) neavizarea de îndată, de către personalul cu atribuții în acest sens, a producerii unui accident/incident pe rețeaua de transport cu metroul;

h) executarea serviciului de către personalul cu responsabilități în siguranța circulației în transportul cu metroul constat sub influența băuturilor alcoolice și/sau a substanțelor psihoactive, conform rezultatului înscris în buletinul de analiză toxicologică.

(2) Autorizația pentru exercitarea funcției deținută de personalul cu responsabilități în siguranța circulației, se retrage și își încetează definitiv valabilitatea atunci când:

a) personalul autorizat se face vinovat de producerea accidentelor sau a incidentelor în transportul cu metroul, dacă s-a dispus acest lucru prin dosarul de cercetare disciplinară prealabilă;

b) personalul autorizat devine «inapt» definitiv, din punct de vedere medical și/sau psihologic pentru funcția în care fost autorizat;

c) personalul a întrerupt activitatea mai mult de 12 luni consecutive în funcția pentru care deține.

(3) Pentru cazurile prevăzute la alin. (1) și alin. (2), operatorii de transport cu metroul au obligația să procedeze la ridicarea autorizațiilor în cauză.

(4) Perioadele de suspendare a autorizațiilor sunt de:

a) 30 de zile pentru cazul prevăzut la alin. (1) lit. f);

b) 60 de zile pentru cazul prevăzut la alin. (1) lit. g);

c) 90 de zile pentru cazul prevăzut la alin. (1) lit. h);

(5) Angajatorii pot să solicite ASFR suspendarea autorizațiilor de exercitare a funcției, cu specificarea perioadei de suspendare, și pentru alte cazuri decât cele prevăzute la alin. (1), atunci când în urma cercetărilor efectuate constată faptul că a fost pusă în pericol siguranța circulației transportului cu metroul.

Art. 9. - (1) Personalul ASFR posesor al legitimației speciale de audit, control și inspecție de stat, atunci când constată producerea în fapt a unor cazuri dintre cele prevăzute la art. 8 alin. (1) lit. c) - h) și alin. (2) lit. b), solicită angajatorului, prin nota de constatare încheiată în acest sens, să efectueze demersurile necesare suspendării/retragerii autorizației.

(2) În maximum 2 zile lucrătoare de la momentul luării la cunoștință a notei de constatare, angajatorul solicită ASFR suspendarea sau, după caz, retragerea autorizației.

(3) După primirea solicitării prevăzute la alin. (2), conducerea ASFR aprobă suspendarea sau retragerea autorizației în cauză și notifică de îndată posesorul acesteia și angajatorul.

(4) Posesorul autorizației pentru care personalul ASFR a dispus suspendarea sau, după caz, retragerea autorizației este obligat să transmită autorizația la ASFR, în vederea suspendării sau anulării acesteia, în termen de maximum 2 zile lucrătoare de la data primirii notificării.

Art. 10. - (1) Atunci când cazurile prevăzute la art. 8 sunt constatate în fapt de către angajator, acesta notifică ASFR în termen de maximum 2 zile lucrătoare de la data luării la cunoștință despre producerea acestora și propune suspendarea sau, după caz, retragerea autorizației, începând cu o dată imediată.

(2) După primirea notificării prevăzute la alin. (1), ASFR aprobă suspendarea sau retragerea autorizației în cauză și notifică în acest sens, de îndată, posesorul autorizației și angajatorul acestuia.

(3) Posesorul autorizației pentru care angajatorul a făcut propunerea de suspendare/retragere, după primirea notificării de la ASFR, este obligat să transmită autorizația la ASFR, în maximum 2 zile lucrătoare de la data primirii notificării, ASFR procedând după cum urmează:

a) în cazul suspendării, va păstra autorizația până la expirarea perioadei de suspendare, după care o va preda persoanei în cauză după îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 13 alin. (1) și (2);

b) în cazul retragerii autorizației, va proceda la anularea acesteia.

Art. 11. - În cazul în care posesorul autorizației refuză predarea acesteia către ASFR în termenul prevăzut, perioada de suspendare a autorizației se dublează, iar ASFR va notifica angajatorul imediat după expirarea termenului de predare.

Art. 12. - (1) Prin suspendarea autorizației, personalului cu responsabilități în siguranța circulației i se interzice pe durata stabilită dreptul de a efectua pe propria răspundere activitățile specifice înscrise în autorizație.

(2) Pe durata suspendării, operatorul de transport cu metroul poate solicita autorizarea într-o altă funcție a posesorului autorizației suspendate, în condițiile prezentelor norme.

Art. 13. - (1) După expirarea perioadei de suspendare, respectiv după încetarea cauzelor care au stat la baza suspendării autorizației, angajatorul transmite către ASFR solicitarea de încetare a suspendării, precum și dovezile din care să rezulte eliminarea cauzelor care au stat la baza acestei suspendări, atunci când este cazul.

(2) După analizarea solicitării prevăzute la alin. (1) și a dovezilor transmise, atunci când este cazul, conducerea ASFR aprobă încetarea suspendării, fapt ce va fi adus la cunoștința angajatorului în termen de maximum 2 zile lucrătoare.

(3) Durata suspendării autorizației nu prelungește valabilitatea acesteia.

(4) Operatorii de transport cu metroul au obligația transmiterii către ASFR a datelor de contact ale persoanei pentru care se solicită suspendarea sau retragerea autorizației.

Art. 14. - (1) Prin retragerea autorizației, personalului cu responsabilități în siguranța circulației i se retrage dreptul de a efectua pe propria răspundere activitățile specifice înscrise în autorizație.

(2) Pentru personalul căruia i-a fost retrasă autorizația, eliberarea unei noi autorizații de același tip se va face după efectuarea unui nou stagiu de instruire practică, conform condițiilor și duratelor minime de instruire practică și de stagiul în vederea autorizării, în condițiile prezentelor norme.

SECȚIUNEA a 4-a

Programarea și organizarea examenului de autorizare

Art. 15. - (1) Examinarea în vederea autorizării personalului cu responsabilități în siguranța circulației necesită parcurgerea următoarelor etape:

- a) solicitarea operatorului de transport cu metroul sau, după caz, a persoanei fizice;
- b) verificarea îndeplinirii condițiilor obligatorii pentru participarea la examenul de autorizare;
- c) programarea, stabilirea locului și a datei de desfășurare a examenului și numirea comisiei de examinare în vederea autorizării;
- d) asigurarea condițiilor pentru derularea examenului de autorizare;
- e) desfășurarea examenului, care constă în:
 - proba de evaluare a cunoștințelor teoretice și corectarea lucrărilor;
 - proba de evaluare a deprinderilor practice și acordarea calificativului;

f) stabilirea rezultatelor în comisie și întocmirea procesului-verbal de examinare;

g) întocmirea documentelor în vederea eliberării autorizației.

(2) Responsabilitățile de la alin. (1) lit. c) și g) revin ASFR, cele de la lit. b) și d) revin CENAFER, cele de la lit. a) revin operatorului de transport cu metroul sau persoanei fizice, iar cele de la lit. e) și f) revin comisiei de examinare.

Art. 16. - (1) Pentru autorizarea sau reautorizarea personalului propriu, operatorii de transport cu metroul vor depune la CENAFER dosarul individual al fiecărui candidat, care trebuie să conțină documente din care să reiasă calificarea de bază, pregătirea profesională a candidatului, stagiile efectuate, rezultatul ultimei verificări profesionale periodice (dacă este cazul), dovada că este «apt» medical și psihologic pentru funcția pentru care solicită autorizarea, personalul propriu nominalizat pentru participarea în comisia de examinare, precum și data propusă pentru desfășurarea examinării.

(2) Documentele din dosarele individuale prevăzute la alin. (1) se vor certifica pentru conformitate cu originalul de compartimentul resurse umane al operatorului de transport cu metroul solicitant sau de un notar autorizat, în cazul persoanelor fizice.

Art. 17. - (1) CENAFER va verifica dosarele și va transmite în scris ASFR, în maximum 10 zile lucrătoare, lista persoanelor care îndeplinesc condițiile pentru examinare, nominalizarea personalului CENAFER pentru participarea în comisia de examinare și propunerea privind locul desfășurării examinării.

(2) ASFR, după verificarea documentelor prevăzute la alin. (1), va transmite CENAFER, în termen de 5 zile lucrătoare, documente privind:

a) aprobarea componenței comisiei de examinare, a locului și a datei desfășurării examinării;

b) lista cu persoanele admise pentru examinare și, după caz, motivarea cauzelor eventualelor respingeri.

(3) CENAFER va comunica operatorului de transport cu metroul, în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea documentelor prevăzute la alin. (2), următoarele:

a) lista cu persoanele admise pentru examinare și, după caz, motivarea cauzelor eventualelor respingeri;

b) componența comisiei de examinare, locul și data desfășurării examinării;

c) tarifele de examinare, respectiv cele de eliberare a autorizațiilor, precum și conturile ASFR și CENAFER în care se achită aceste tarife.

(4) Achitarea tarifelor prevăzute la alin. (3) lit. c) se face în termenul de plată prevăzut în facturile emise de către ASFR și CENAFER.

Art. 18. - Data desfășurării examinării în vederea autorizării nu poate depăși 30 de zile lucrătoare de la solicitarea operatorului de transport cu metroul.

Art. 19. - Pentru persoanele fizice care solicită examinarea în vederea autorizării se vor parcurge aceleași etape de la art. 15 și 16 din prezentele norme.

SECȚIUNEA a 5-a

Desfășurarea examenului de autorizare

Art. 20. - Comisia de examinare în vederea autorizării își desfășoară activitatea numai în componență completă.

Art. 21. - Comisia de examinare acceptă participarea la examinarea în vederea autorizării numai a persoanelor cuprinse în lista prevăzută la art. 17 alin. (3) lit. a).

Art. 22. - Persoanele fizice pot susține examinarea în vederea autorizării în același timp cu personalul aparținând operatorilor de transport cu metroul, evaluarea rezultatelor stabilindu-se în acest caz de comisia prevăzută la art. 4 alin. (2) din prezentele norme.

Art. 23. - (1) Comisia de examinare în vederea autorizării va stabili subiectele de evaluare a cunoștințelor teoretice și durata probei teoretice, care va fi de minimum 2 ore și de maximum 4 ore.

(2) Evaluarea cunoștințelor teoretice se face prin lucrare scrisă sau prin test tip grilă.

(3) Lucrarea scrisă prevăzută la alin. (2) este grupată pe materii de examinare, fiecare materie având minimum 5 subiecte.

(4) Testul tip grilă prevăzut la alin. (2) este grupat pe materii, fiecare materie conținând minimum 3 întrebări. Testul va avea prevăzut minimum 3 răspunsuri sugerate, care pot fi:

a) nici un răspuns corect;

b) un singur răspuns corect.

(5) În cazul probei practice evaluarea se face prin aprecierea în timpul probei a aptitudinilor și a deprinderilor, precum și a modului de aplicare a cunoștințelor teoretice.

Art. 24. - (1) Aprecierea nivelului de pregătire la examenul în vederea autorizării se face astfel:

I. la proba teoretică:

a) pentru lucrarea scrisă:

- cu note de la 1 la 10 acordate de fiecare membru al comisiei de examinare pentru fiecare subiect; în cazul în care diferența notelor acordate de membrii comisiei pentru un subiect este de 2 puncte sau mai mare, președintele comisiei mediază și stabilește nota la subiectul respectiv;

- media aritmetică a notelor acordate pentru subiectele unei materii, calculată cu două zecimale, constituie nota pentru materia respectivă de examinare;
- în cazul în care la una dintre materiile de examinare candidatul a obținut media aritmetică sub 5,00 (cinci), nota finală la lucrarea scrisă nu se mai calculează, candidatul fiind declarat "necorespunzător" la examenul de autorizare;
- media aritmetică a notelor pentru fiecare materie de examinare, calculată cu două zecimale, constituie nota finală la lucrarea scrisă;
- candidatul care a obținut nota finală la lucrarea scrisă de cel puțin 5,00 (cinci) este declarat "corespunzător" la proba teoretică;
- b)** pentru testul tip grilă:
 - cu 10 puncte pentru fiecare răspuns corect sau 0 puncte pentru fiecare răspuns greșit;
 - media aritmetică a punctelor acordate pentru întrebările unei materii, calculată cu două zecimale, constituie nota pentru materia respectivă de examinare;
 - în cazul în care la una dintre materiile de examinare candidatul a obținut media aritmetică sub 5,00 (cinci), nota finală la lucrarea test tip grilă nu se mai calculează, candidatul fiind declarat "necorespunzător" la examenul de autorizare;
 - media aritmetică a notelor calculate cu două zecimale pentru fiecare materie de examinare constituie nota finală la lucrarea tip test grilă;
 - candidatul care a obținut nota finală la lucrarea test tip grilă de cel puțin 5,00 (cinci) este declarat "corespunzător" la proba teoretică;
- II.** la proba practică - în funcție de aptitudinile și deprinderile dovedite candidatul va fi declarat "corespunzător" sau "necorespunzător".
- (2)** Candidatul care obține calificativul "corespunzător" la proba teoretică și practică este declarat autorizat.

SECȚIUNEA a 6-a

Stabilirea rezultatelor examenului de autorizare, întocmirea documentelor, eliberarea autorizației

- Art. 25. - (1)** După susținerea examenului în vederea autorizării se întocmește un proces-verbal de examinare.
- (2)** Procesul-verbal de examinare va conține următoarele date:
- a)** locul și data desfășurării examenului de autorizare;

b) datele de identificare a candidaților, notele pentru fiecare subiect, mediile aritmetice la materiile de examinare, notele finale la proba teoretică, precum și calificativele obținute la cele două probe;

c) tipul de autorizație pentru care s-a stabilit rezultatul examenului, pentru fiecare candidat care a obținut calificativul "corespunzător";

d) componența comisiei.

(3) Procesul-verbal de examinare se întocmește în 3 exemplare (câte un exemplar pentru fiecare membru al comisiei) și este semnat de către toți membrii comisiei, respectiv în două exemplare, la examinarea persoanelor fizice. Un exemplar al procesului-verbal va fi transmis solicitantului autorizării numai după efectuarea plăților aferente prestațiilor efectuate, atât pentru CENAFER, cât și pentru ASFR.

(4) În procesul-verbal de examinare se va consemna și personalul care a obținut calificativul "necorespunzător" și, dacă este cazul, personalul care a absentat la examenul de autorizare.

(5) Pentru personalul care a fost declarat necorespunzător sau care a absentat la examenul de autorizare, ASFR și CENAFER nu va restitui tarifele corespunzătoare autorizării. Pentru cazuri justificate, conducerea ASFR poate decide reprogramarea examinării persoanelor care au absentat, fără plata suplimentară a tarifelor corespunzătoare autorizării.

Art. 26. - (1) ASFR va comunica candidaților rezultatele examenului de autorizare, în termen de cel mult 3 zile lucrătoare de la data susținerii examenului.

(2) Pentru fiecare candidat care a obținut calificativul "corespunzător", ASFR, prin programul de autorizari, va genera autorizația aferentă.

(3) Autorizațiile se vor elibera, sub semnătură, reprezentantului operatorului de transport cu metroul sau, după caz, persoanei fizice, în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la data afișării rezultatelor examenului de autorizare.

(4) Dacă autorizațiile nu au fost ridicate de la ASFR în termen de 12 luni de la data susținerii examenului din cauze imputabile operatorilor de transport cu metroul sau, după caz, persoanelor fizice, examenul de autorizare se anulează.

Art. 27. - Datele referitoare la autorizarea personalului cu responsabilități în siguranța circulației, respectiv numele și prenumele personalului autorizat, seria, numărul și data eliberării autorizației, se vor consemna în Registrul de evidență a autorizațiilor, care este gestionat de ASFR.

SECȚIUNEA a 7-a Contestații

Art. 28. - (1) Contestațiile privind rezultatele examenului de autorizare se depun în scris la ASFR, în termen de două zile lucrătoare de la data afișării rezultatului examenului.

(2) Soluționarea contestațiilor se va face în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data primirii contestației, de către o comisie având componența prevăzută la art. 4, nominalizată de directorul general al ASFR. Reprezentanții comisiei vor fi alții decât cei care au participat în comisia de autorizare.

SECȚIUNEA a 8-a

Dispoziții finale

Art. 29. - (1) Eliberarea autorizațiilor și a duplicatelor, precum și gestionarea acestora pe perioada de valabilitate se asigură de ASFR, costul acestor prestații fiind stabilit prin ordin al ministrului transporturilor și infrastructurii.

(2) Autorizațiile pierdute se declară nule de către titular.

Art. 30. - CENAFER arhivează dosarele personalului examinat, care au stat la baza susținerii examenului în vederea autorizării.

ANEXA Nr. 3

Norme privind implementarea și dezvoltarea sistemului de menținere a competențelor profesionale pentru personalul cu responsabilități în siguranța circulației din transportul cu metroul

Dispoziții generale

Art. 1. - (1) Sistemul de menținere a competențelor profesionale reprezintă un element de bază al modului de gestionare a siguranței circulației cu metroul, confortului și tehnologiilor specifice de transport cu metroul.

(2) Personalul cu responsabilități în siguranța circulației, precum și alte categorii de personal care desfășoară activități specifice în operațiunile de transport cu metroul trebuie să fie cuprins și integrat într-un sistem de menținere a competențelor profesionale.

(3) Sistemul de menținere a competențelor profesionale cuprinde totalitatea programelor de formare profesională continuă din domeniul transportului cu metroul.

(4) Programele de formare profesională continuă din domeniul transportului cu metroul cuprind totalitatea activităților de pregătire teoretică, practică, autoinstruire și de evaluare în vederea realizării obiectivelor de menținere și dezvoltare a competențelor profesionale specifice funcției.

(5) Programele de formare profesională continuă din domeniul transportului cu metroul se efectuează prin:

a) instruirea profesională realizată prin:

- instruirea profesională teoretică;
- instruirea practică de serviciu;
- autoinstruirea profesională continuă;

b) verificarea profesională periodică realizată prin evaluarea pentru confirmarea periodică a competențelor profesionale.

Art. 2. - Pentru personalul care desfășoară activități specifice în operațiunile de transport cu metroul, altul decât cel cu responsabilități în siguranța circulației, operatorii de transport cu metroul vor elabora proceduri specifice proprii, bazate pe implementarea și dezvoltarea unui sistem de menținere a competențelor profesionale.

CAPITOLUL I

Programe de formare profesională continuă din domeniul transportului cu metroul

Art. 3. - (1) Pentru a fi cuprins și integrat într-un sistem de menținere a competențelor profesionale, personalul cu responsabilități în siguranța circulației cu metroul, confortului și tehnologiilor specifice de transport cu metroul trebuie să posede, conform funcției cu responsabilități în siguranța circulației și tipurilor de material rulant sau tipurilor de instalații de siguranța circulației, următoarele documente specifice, după caz:

a) certificat de calificare profesională, obținut prin evaluarea competențelor profesionale dobândite în urma absolvirii programelor de calificare profesională într-o ocupație specifică transportului cu metroul;

b) certificat de absolvire, obținut prin evaluarea competențelor profesionale dobândite în urma absolvirii programelor de specializare/perfecționare;

c) certificat de competențe profesionale sau pentru confirmarea periodică a competențelor profesionale, obținut prin evaluarea competențelor profesionale;

d) autorizație pentru exercitarea funcției personalului cu responsabilități în siguranța circulației;

e) certificat suplimentar, anexă la autorizația de exercitare a funcției, în care se înscriu tipurile de material rulant și/sau instalații de siguranța circulației pe care le poate deservi titularul.

(2) Documentele menționate la alin. (1) lit. a) ÷ c) se eliberează de către Centrul Național de Calificare și Instruire Feroviară - CENAFER, denumit în continuare CENAFER, respectiv organism de certificare a competențelor profesionale.

(3) Documentul menționat la alin. (1) lit. d) se eliberează de Autoritatea de Siguranță Feroviară Română - ASFR, denumită în continuare ASFR, respectiv autoritate competentă.

(4) Documentul menționat la alin. (1) lit. e) se eliberează de operatorii de transport cu metroul.

Art. 4. - Operatorii de transport cu metroul sunt obligați să utilizeze în efectuarea activităților privind siguranța circulației numai personal care face parte din sistemul de menținere a competențelor profesionale în operațiunile de transport cu metroul.

Art. 5. - (1) Obținerea documentelor menționate la art. 3 alin. (1) determină includerea posesorului în programul de formare profesională continuă.

(2) Pentru personalul cu responsabilități în siguranța circulației în transportul cu metroul care a întrerupt programul de formare profesională continuă mai mult de 12 luni consecutive se impune redobândirea valabilității documentelor prevăzute la art. 4 alin. (1) lit. d) -e) deținute de către acesta.

(3) Programul de formare profesională continuă din domeniul transportului cu metroul conține 3 moduri de abordare a cerințelor dezvoltării profesionale continue:

a) abordarea bazată pe informații din exterior, prin stabilirea unei anumite cantități de elemente ce trebuie învățate, fiind considerate corespunzătoare pentru dezvoltarea și menținerea competenței;

b) abordarea bazată pe informații din interior, potrivit căreia personalului care efectuează activități specifice desfășurării transportului cu metroul i se cere să demonstreze, prin intermediul rezultatelor, că menține și dezvoltă competențele profesionale;

c) abordarea combinată, prin care se îmbină în mod efectiv și eficient informațiile primite prin cele două moduri de abordare de mai sus, se fixează cantitățile de elemente de învățat cerute și se măsoară rezultatele obținute.

(4) Programele de formare profesională continuă din domeniul transportului cu metroul pentru personalul cu responsabilități în siguranța circulației cuprind următoarele elemente și proceduri:

1. Elementele programelor de formare profesională continuă din domeniul transportului cu metroul:

a) mijloacele prin care se va asigura menținerea competențelor;

b) dotările, echipamentele și materialele necesare;

c) programa de pregătire;

d) persoanele cu atribuții de instruire teoretică și practică;

e) obiectivele programului de formare profesională continuă din domeniul transportului cu metroul - exprimate în competențe profesionale, care urmează a fi menținute, dezvoltate și confirmate periodic pentru fiecare persoană cu responsabilități în siguranța circulației;

f) duratele de pregătire pentru realizarea obiectivelor propuse;

g) numărul minim și maxim de participanți pentru un ciclu sau o serie de pregătire;

2. procedurile programelor de formare profesională continuă din domeniul transportului cu metroul:

a) procedura de efectuare a instruirii teoretice;

b) procedura de efectuare a instruirii practice de serviciu;

c) procedura de evaluare pentru confirmarea periodică a competențelor profesionale.

CAPITOLUL II

Elementele programului de formare profesională continuă din domeniul transportului cu metroul

Art. 6. - (1) Programul de formare profesională continuă din domeniul transportului cu metroul pentru personalul cu responsabilități în siguranța circulației se derulează în centre de instruire ale operatorilor de transport cu metroul, autorizate și supravegheate de ASFR în conformitate cu Metodologia elaborată de ASFR în acest sens sau în centrele care aparțin organismului de certificare a competențelor profesionale, denumite în continuare centre de instruire.

(2) Centrele de instruire urmăresc creșterea nivelului de pregătire profesională prin instruire în vederea menținerii competențelor profesionale dobândite, precum și pentru dezvoltarea de noi competențe în rândul personalului din transportul cu metroul, folosind în acest scop cele mai moderne instrumente oferite de tehnologia informației.

Art. 7. - Centrele de instruire trebuie să dețină următorul minim de dotări, echipamente și materialele necesare instruirii, după cum urmează:

a) sală de clasă cu acces la spații igienico-sanitare;

b) tehnică didactică;

c) material didactic;

d) bibliotecă tehnică;

e) tehnică audiovideo pentru instruire.

Art. 8. - (1) Programul de formare profesională continuă din domeniul transportului cu metroul pentru personalul cu responsabilități în siguranța circulației se organizează și se desfășoară pe baza programei de pregătire.

(2) Programa de pregătire conține următoarele elemente componente: planurile-cadru, planuri specifice, planuri de lecție și programarea calendaristică a modulelor de instruire.

(3) Elaborarea planurilor-cadru se face de către organismul de certificare a competențelor profesionale împreună cu operatorii de transport cu metroul și vor fi avizate de autoritatea competentă. Calendarul întâlnirilor privind elaborarea planurilor-cadru va fi publicat pe site-ul web propriu al organismului de certificare a competențelor profesionale până la data de 1 octombrie a fiecărui an.

(4) Planurile-cadru se întocmesc în funcție de specificul și complexitatea funcției și sunt elaborate până la data de 15 noiembrie a fiecărui an pentru anul de instruire următor.

(5) Organismul de certificare a competențelor profesionale, până în data de 15 noiembrie, va publica pe site-ul web propriu aceste planuri-cadru.

(6) Planurile specifice se întocmesc de către operatorii de transport cu metroul prin adaptarea prevederilor planurilor-cadru la condițiile concrete activității până la data de 15 decembrie a fiecărui an pentru anul următor de instruire. Planurile specifice conțin module de instruire teoretică specifice fiecărei funcții îndeplinite de către personalul cu responsabilități în siguranța circulației în transportul cu metroul.

(7) Programarea calendaristică a modulelor de instruire teoretică se face de către fiecare centru de instruire. Aceasta se aduce la cunoștința personalului care urmează să fie instruit.

(8) Planurile de lecție se întocmesc de către persoanele cu atribuții de instruire profesională teoretică înainte de data desfășurării modulului de instruire teoretică respectiv, pe baza planului specific, și cuprind:

- a) funcția;
- b) data și durata modulului de instruire teoretică;
- c) temele aferente modulului de instruire extrase din planul specific;
- d) testarea cunoștințelor;
- e) teme suplimentare introduse ulterior întocmirii planului specific;
- f) analiza desfășurării modulului de instruire și recomandări pentru studiu individual.
- g) În planul de lecție se specifică:
 - h) durata alocată;
 - i) bibliografia aferentă;
 - j) metodele de instruire utilizate;
 - k) mijloacele și materialul didactic folosite;

l) exemple de nereguli sau accidente și incidente în transportul cu metroul în legătură cu conținutul modulului.

Art. 9. - (1) Instruirea profesională teoretică și practică de serviciu a personalului cu responsabilități în siguranța circulației se va face numai de către personal care deține certificat de absolvire a cursului de perfecționare "Metodologia instruirii adultului din domeniul transportului feroviar" și care este atestat de către ASFR pentru instruirea personalului pe competențele profesionale specifice funcțiilor pe care urmează să le instruiască profesional.

(2) Personalul de instruire provine dintre salariații cu experiență, cu o bună pregătire în domeniu, cu aptitudini psihopedagogice și care au absolvit cursul de perfecționare "Metodologia instruirii adultului din domeniul transportului feroviar", organizat de organismul de certificare a competențelor profesionale.

(3) Personalul prevăzut la alin. (1), încadrat de un operator de transport cu metroul, este obligat să se perfecționeze profesional la organismul de certificare a competențelor profesionale o dată la 2 ani. Operatorii de transport cu metroul transmit anual la organismul de certificare a competențelor profesionale necesarul de personal care urmează a fi perfecționat în acest sens.

Art. 10. - (1) Obiectivele programului de formare profesională continuă din domeniul transportului cu metroul sunt crearea unui cadru comun de referință pentru personalul cu responsabilități în siguranța circulației și sunt exprimate în competențe profesionale.

(2) Competențele profesionale ale personalului cu responsabilități în siguranța circulației fac obiectul unui catalog specific, care include toate competențele funcțiilor personalului cu responsabilități în siguranța circulației, stabilit și aprobat prin decizie a directorului general al organismului de certificare a competențelor profesionale, cu avizul autorității competente.

(3) În funcție de dinamica dezvoltării, modernizării, infrastructurii de transport cu metroul, precum și de cea a modificării reglementărilor, organismul de certificare a competențelor profesionale va elabora de fiecare dată un nou catalog specific al competențelor profesionale ale funcțiilor personalului cu responsabilități în siguranța circulației cu metroul.

(4) Structura de elaborare a competențelor profesionale pentru fiecare funcție deținută de personalul cu responsabilități în siguranța circulației în transportul cu metroul, este prevăzută în Anexa nr. 3.1.

Art. 11. - (1) Durata, numărul minim și numărul maxim de participanți pentru un ciclu sau o serie de pregătire, periodicitatea instruirii profesionale și a evaluării competențelor profesionale generale pentru realizarea obiectivelor propuse în cadrul programului de formare profesională continuă din domeniul transportului cu metroul, sunt stabilite în concordanță cu specificul și complexitatea funcției personalului cu responsabilități în siguranța circulației cu metroul, în conformitate cu anexa nr. 3.2.

(2) Prin procedurile proprii fiecare operator de transport cu metroul dispune asupra periodicității de derulare a modulelor de instruire teoretică - bilunar, lunar, la două luni, trimestrial, semestrial sau anual.

CAPITOLUL III

Procedurile programului de formare profesională continuă din domeniul transportului cu metroul

Art. 12. - (1) Activitatea de instruire profesională teoretică a personalului cu responsabilități în siguranța circulației cu metroul se programează în tot cursul anului calendaristic.

(2) Instruirea profesională teoretică se desfășoară instituționalizat - în centre de instruire, prin module de instruire teoretică, pe grupe pentru personalul din aceeași funcție sau funcții cu activitate asemănătoare. Modul de cuprindere a personalului cu responsabilități în siguranța circulației în transportul cu metroul la instruirea profesională teoretică este stabilit în planul-cadru.

(3) Programarea calendaristică a modulelor de instruire profesională teoretică trebuie să conțină locul - centrul de instruire, data și temele de instruire, având la bază programa de pregătire. Aceasta se întocmește de către personalul cu atribuții de instruire cu respectarea duratei anuale de instruire profesională teoretică, specifică fiecărei funcții a personalului cu responsabilități în siguranța circulației în transportul cu metroul, prevăzută în Anexa nr. 3.2.

Art. 13. - (1) Principalul mod de asimilare și aprofundare a cunoștințelor teoretice este studiul individual. Acesta se efectuează de către fiecare participant la desfășurarea modulelor de instruire pe baza recomandărilor date de personalul cu atribuții de instruire privind titlul și conținutul temei, precum și a materialului bibliografic necesar.

(2) Instruirea profesională teoretică instituționalizată este constituită în așa fel încât să abordeze menținerea și dezvoltarea competențelor. În cadrul instruirii profesionale teoretice se desfășoară obligatoriu, în ordinea prezentată, activitățile:

- a) verificarea curentă și aprecierea cunoștințelor din tematica modulului de instruire;
- b) reîmprospătarea și aprofundarea unor probleme insuficient reținute de către participanții la desfășurarea modulului de instruire;
- c) prezentarea și dezbaterile temelor prevăzute în planul de lecție;
- d) evaluarea curentă a nivelului de cunoștințe și deprinderi corespunzătoare competențelor ce rezultă din tematica modulului de instruire;

e) analiza cauzelor neconformităților care au afectat cerințele obligatorii de siguranță petrecute pe infrastructura de transport cu metroul, prin utilizarea metodelor de instruire interactive de grup;

f) recomandări cu privire la studiul individual ce urmează a fi executat de către participanții la desfășurarea modului de instruire.

(3) Verificarea curentă și aprecierea cunoștințelor teoretice a participanților prezenți la desfășurarea modului de instruire se pot realiza prin conversație, lucrare scrisă sau test-grilă.

(4) Reîmprospătarea și aprofundarea unor probleme insuficient reținute de către participanții la desfășurarea modului de instruire se realizează prin studiu individual.

(5) Prezentarea și dezbateră temelor prevăzute în planul de lecție se organizează și se realizează prin metode utilizate în educația adulților, astfel:

a) metode pasive de instruire:

- metode interogative;
- metode expozitive;

b) metode active de instruire:

- metode simulative;
- metode demonstrative;
- metode interactive de grup;

c) metode de instruire în sistem e-learning sau asistată de calculator.

(6) Evaluarea curentă a nivelului de cunoștințe și deprinderi corespunzătoare unei competențe profesionale, care rezultă din tematica de desfășurare a modului de instruire, se realizează pe parcursul activităților desfășurate conform alin. (2) lit. a)-d), în cadrul desfășurării modului de instruire. Evaluarea nivelului de cunoștințe corespunzătoare unei competențe profesionale se definește, sub formă de calificativ, astfel:

- calificativul A = competență maximă;
- calificativul B = competență medie;
- calificativul C = competență minimă;
- calificativul D = competență deficitară.

(7) Această evaluare se înscrie de către personalul cu atribuții de instruire care a efectuat instruirea, pentru fiecare competență în parte, în fișa individuală de instruire profesională teoretică a fiecărui participant la modulul de instruire, conform anexei nr. 3.3.

(8) Pentru personalul care a absentat de la modulul de instruire sau care în urma evaluării a fost apreciat cu D la una sau mai multe competențe, se organizează module de instruire suplimentare ale căror durată și tematică sunt identice cu cele ale modulului de instruire la care a absentat sau a fost apreciat cu D. Aceste module de instruire suplimentare se organizează după o perioadă necesară desfășurării unui studiu individual de către personalul implicat, dar nu mai mult de 10 zile lucrătoare. În cazul în care personalul nu poate participa la modulul de instruire în data programării din motive întemeiate, poate fi reprogramat în cursul aceleiași luni, printr-o cerere aprobată de către șeful ierarhic fără a fi considerat modul instruire suplimentară.

(9) La desfășurarea modulelor de instruire suplimentare poate participa și personalul care în urma evaluării a primit calificativul B sau C la una sau mai multe competente.

(10) Dacă și după modulul de instruire suplimentar există personal care a absentat sau care în urma evaluării a fost apreciat cu D la una sau mai multe competențe, acesta va fi retras din activitate până la redobândirea cunoștințelor teoretice necesare ridicării nivelului competenței deficitare. Personalul în cauză se poate adresa organismului de certificare a competențelor profesionale în vederea reinstruirii și/sau evaluării competenței respective.

Art. 14. - (1) Instruirea profesională teoretică se poate efectua și prin alte metode de instruire moderne, respectiv instruirea în poligoane de instruire și/sau simulatoare.

(2) Instruirea în poligoane de instruire și/sau pe simulatoare oferă posibilitatea evaluării complexe și cuprinzătoare a riscurilor, fără presiunea timpului și a condițiilor din teren, pentru angajații neexperimentați și poate să garanteze învățarea corectă a limitării ori eliminării acestora. Conștientizarea riscurilor prezente la locul de muncă permite personalului cu responsabilități în siguranța circulației să participe din plin la procesul de instruire, ceea ce are ca rezultat o eficacitate ridicată a instruirii.

(3) Instruirea în poligoane de instruire și/sau pe simulatoare oferă posibilitatea evaluării întregului personal, în cazul situațiilor-limită, deosebite sau foarte rar întâlnite în exploatare, dar deosebit de periculoase și/sau care duc la incidente sau accidente în transportul cu metroul.

Art. 15. - (1) Simulatoarele și poligoanele de instruire, de diverse tipuri, trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

- a) realizează obiectivele stabilite pentru instruire și evaluare;
- b) simulează posibilitățile de funcționare a instalațiilor de siguranță a circulației la un nivel de realism fizic corespunzător obiectivelor de instruire și evaluare;
- c) asigură un realism comportamental suficient pentru a permite personalului instruit sau evaluat să își demonstreze priceperile și deprinderile corespunzătoare obiectivelor;

d) dispune de o interfață care permite personalului instruit sau evaluat să interacționeze cu instalația și cu mediul simulat;
e) asigură un mediu de funcționare controlat capabil să simuleze o varietate de condiții, în care se pot include situații de urgență, de risc sau neobișnuite, relevante pentru obiective stabilite;
f) permite celui care face evaluarea să țină sub control, să monitorizeze și să înregistreze exercițiile în vederea evaluării efective a performanței personalului instruit.

(2) Personalul cu atribuții de instruire, care efectuează formarea și instruirea personalului cu responsabilități în siguranța circulației folosind un simulator, este necesar să îndeplinească condițiile de la art. 9 alin. (1) și, în plus, să stăpânească tehnicile de formare profesională și instruire care implică utilizarea simulatorului.

(3) Raportul de evaluare a instruirii în poligoane de instruire și/sau pe simulatoare este parte componentă a fișei de instruire profesională teoretică și se anexează la portofoliul individual al personalului evaluat. Ponderea acestuia în evaluarea nivelului de cunoștințe și deprinderi corespunzătoare unei competențe profesionale se definește prin manualul de exploatare al poligonului sau simulatorului, în funcție de metodele utilizate în instruire, conform prevederilor art. 13 alin. (5).

Art. 16. - (1) Instruirea practică de serviciu este o modalitate de instruire a personalului cu responsabilități în siguranța circulației legată în mod nemijlocit de locul de muncă, cu eficiență imediată asupra nivelului de cunoștințe și deprinderi necesare fiecărei competențe profesionale dobândite.

(2) Scopul instruirii practice de serviciu este depistarea și eliminarea deprinderilor greșite de lucru, respectiv menținerea și aprofundarea celor însușite corect, dezvoltarea abilităților, determinând, în final, obiectivele principale ale instruirii practice de serviciu.

(3) Obiectivele principale se referă la menținerea, respectiv îmbunătățirea performanțelor pentru realizarea cu eficiență a unor sarcini complexe și reprezintă:

- executarea corectă și completă a unei operații;
- aplicarea metodelor și procedeele de lucru;
- manevrarea de mașini, utilaje, instalații și dispozitive;
- aplicarea metodelor de intervenție în caz de defecțiune, funcționare necorespunzătoare a instalațiilor, dispozitivelor, incendii, avarii, conform ghidurilor/manualelor de depanare sau procedurilor specifice.

(4) Programarea calendaristică de desfășurare a instruirii practice de serviciu se întocmește de către personalul cu atribuții de instruire cu respectarea duratei și periodicității de instruire practică specifică fiecărei funcții cu responsabilități în siguranța circulației, prevăzută în anexa nr. 3.2.

Art. 17. - (1) Instruirea practică de serviciu a personalului cu responsabilități în siguranța circulației se desfășoară individual sau în grupe mici și constă în acțiuni și operații specifice, desfășurate prin monitorizarea acestuia de către personalul cu atribuții de instruire. Acțiunile și operațiile desfășurate de către personalul monitorizat sunt cele specifice proceselor tehnologice de lucru.

(2) Personalul cu atribuții de instruire consemnează sub semnătură în documentele postului sau locului de muncă data, ora începerii/terminării instruirii practice de serviciu, precum și numele, prenumele personalului instruit.

(3) Pentru atingerea scopului și obiectivelor în cadrul instruirii practice de serviciu, personalul cu atribuții de instruire desfășoară în ordinea prezentată următoarele activități:

- subliniază activitățile executate corect;
- solicită personalului monitorizat să evidențieze operațiile executate greșit și consecințele acestora în exploatare;
- evidențiază operațiile executate greșit, nearătate de salariat și consecințele lor;
- demonstrează în fața personalului monitorizat modul corect de executare a operațiilor;
- solicită personalului monitorizat să repete operațiile demonstrate de către personalul de instruire, până la însușirea modului corect de lucru.

(4) Evaluarea curentă a nivelului deprinderilor și abilităților necesare fiecărei competențe profesionale în parte se realizează pe parcursul activităților desfășurate conform alin. (3), prin acordare de calificative, astfel:

- calificativul A = competență maximă;
- calificativul B = competență medie;
- calificativul C = competență minimă;
- calificativul D = competență deficitară.

(5) Evaluarea prevăzută la alin. (4) se înscrie de către personalul cu atribuții de instruire, care a efectuat monitorizarea, pentru fiecare competență în parte, în fișa individuală de instruire practică de serviciu a personalului monitorizat, conform anexei nr. 3.4.

(6) În cazul personalului care, în urma evaluării la instruirea practică de serviciu, a primit calificativul C pentru una sau mai multe competențe, personalul cu atribuții de instruire organizează și desfășoară cu prioritate module de instruire practică de serviciu suplimentare pentru personalul în cauză, insistând pe competențele deficitare.

(7) Calificativul D acordat în urma evaluării la instruirea practică de serviciu duce la încetarea temporară a valabilității documentelor prevăzute la art. 4 alin. (1) lit. c) - g), deținute de personalul în cauză, până la dobândirea abilităților practice specifice competenței profesionale respective;

(8) Personalul care, din motive justificate (concediu medical, concediu fără salariu sau alte situații similare), nu a putut fi instruit conform programării calendaristice de desfășurare a instruirii practice de serviciu, instruirea se face în maxim 10 zile lucrătoare de la data revenirii acestuia la serviciu.

Art. 18. - (1) Evaluarea pentru confirmarea periodică a competențelor profesionale în cadrul programelor de formare profesională continuă a personalului cu responsabilități în siguranța circulației din transportul cu metroul urmărește 3 obiective principale:

- scopul administrativ - îndeplinirea cerințelor referitoare la personalul cu responsabilități în siguranța circulației privind calificarea, instruirea, autorizarea, menținerea în funcție;
- scopul motivațional - identificarea nevoilor în instruirea și dezvoltarea personalului cu responsabilități în siguranța circulației;
- scopul informațional - informarea personalului cu responsabilități în siguranța circulației privind rezultatele evaluării lor și căile posibile de îmbunătățire a acestor rezultate.

(2) Derularea și finalizarea evaluării, pentru confirmarea periodică a competențelor profesionale ale personalului cu responsabilități în siguranța circulației transportului cu metroul, în conformitate cu Anexa nr. 3.1, revine:

- a) organismului de certificare a competențelor profesionale, pentru setul de competențe profesionale generale, corespunzătoare funcției personalului cu responsabilități în siguranța circulației din transportul cu metroul;
- b) operatorilor de transport cu metroul, pentru seturile de competențe profesionale specifice tipurilor de material rulant sau tipurilor de instalații de siguranța circulației transportului cu metroul.

(3) Derularea și finalizarea evaluării pentru confirmarea periodică a competențelor profesionale ale personalului cu responsabilități în siguranța circulației al operatorilor de transport cu metroul care efectuează programul de formare profesională continuă din domeniul transportului cu metroul în centrele organismului de certificare a competențelor profesionale revin organismului de certificare a competențelor profesionale.

Art. 19. - (1) Planurile-cadru pentru confirmarea periodică a competențelor profesionale sunt cele de la art. 9 alin. (4).

(2) Operatorii de transport cu metroul sunt obligați să trimită până la data de 15 noiembrie a fiecărui an la organismul de certificare a competențelor profesionale solicitarea pentru evaluarea în vederea confirmării periodice a competențelor profesionale ale personalului cu responsabilități în siguranța circulației, cu termenul de evaluare scadent, pentru anul următor.

(3) În baza solicitărilor primite, organismul de certificare a competențelor profesionale întocmește programarea calendaristică a perioadelor de evaluare în vederea confirmării periodice a competențelor profesionale ale personalului respectiv.

(4) Programarea calendaristică a perioadelor de evaluare va fi publicată pe site-ul web propriu al organismului de certificare a competențelor profesionale până la data de 1 decembrie a fiecărui an.

(5) Periodicitatea evaluării pentru confirmarea periodică a competențelor profesionale este stabilită în coloana 6 din anexa nr. 3.2 și se calculează pentru fiecare persoană cu responsabilități în siguranța circulației de la data începerii programului de formare profesională continuă din domeniul transportului cu metroul, numai în condițiile parcurgerii complete a tuturor modulelor de instruire și a obținerii de calitative A, B sau C la toate modulele de instruire.

(6) Toți operatorii de transport cu metroul au obligația de a lua toate măsurile organizatorice pentru prezentarea personalului propriu cu responsabilități în siguranța circulației, la data scadentă, în vederea susținerii evaluării.

(7) Data începerii programului de formare profesională continuă din domeniul transportului cu metroul reprezintă data obținerii documentelor menționate la art. 3 alin. (1), dată de la care personalul trebuie inclus într-un sistem de menținere a competențelor profesionale, respectiv începerea activităților prevăzute la art. 1 alin. (5) lit. a).

Art. 20. - (1) Examenul de evaluare a nivelului cunoștințelor teoretice și practice, necesare fiecărei competențe profesionale generale, se desfășoară în fața unei comisii de evaluare.

(2) Comisia de evaluare este constituită dintr-un reprezentant al organismului de certificare a competențelor profesionale și un reprezentant al operatorului de transport cu metroul.

(3) Organismul de certificare a competențelor profesionale își desemnează un reprezentant care este președintele comisiei de evaluare a competențelor profesionale.

(4) Operatorii își desemnează un reprezentant, atestat de către autoritatea competentă, pentru a participa ca membru în comisia de evaluare a competențelor profesionale. În cazul în care operatorii de transport cu metroul nu își desemnează un reprezentant în comisie, organismul de certificare a competențelor profesionale desemnează încă un membru în comisia de evaluare a competențelor profesionale.

(5) Comisia de evaluare privind nivelul de cunoștințe necesar competențelor profesionale generale are următoarele atribuții specifice:

- a) verifică identitatea și documentele aferente dosarului individual al fiecărui participant;
- b) nu permite accesul în sala de examen al candidaților sau al altor persoane care prin comportamentul lor pot perturba evaluarea celorlalți participanți;

- c) stabilește modul și subiectele de evaluare a nivelului de cunoștințe necesare fiecărei competențe profesionale;
- d) nu permite participanților să părăsească sala în timpul derulării evaluării decât dacă s-a finalizat evaluarea lor sau în cazuri de forță majoră;
- e) supraveghează modul de desfășurare a evaluării;
- f) evaluează nivelul cunoștințelor necesare fiecărei competențe profesionale, stabilind pentru fiecare competență a fiecărui participant un calificativ;
- g) întocmește catalogul de evaluare care conține rezultatele evaluării nivelului de cunoștințe aferent fiecărei competențe profesionale.

(6) În situația în care organismul de certificare a competențelor profesionale folosește pentru realizarea activității de evaluare a competențelor profesionale generale software-uri specializate pentru evaluare, atribuțiile comisiei stabilite la alin. (5) lit. c), f) și g) sunt realizate de software-ul de evaluare.

Art. 21. - (1) Examenul de evaluare a nivelului de cunoștințe necesare fiecărei competențe profesionale specifice tipurilor de material rulant sau tipurilor de instalații de siguranța circulației se desfășoară în fața unei comisii de evaluare din cadrul operatorului de transport cu metroul, conform procedurilor proprii ale acestuia.

(2) Evaluarea nivelului de cunoștințe prevăzută la alin. (1) se poate efectua și de către organismul de certificare a competențelor profesionale, la solicitarea operatorului de transport cu metroul, caz în care comisia de evaluare va fi din cadrul acestui organism, conform procedurilor proprii ale acestuia.

(3) Operatorul de transport cu metroul sau organismul de certificare a competențelor profesionale, după caz, se asigură că evaluarea competențelor profesionale specifice tipurilor de material rulant ori tipurilor de instalații de siguranța circulației este organizată în așa fel încât se evită apariția oricărui conflict de interese.

(4) În acest sens, comisia de evaluare a competențelor profesionale specifice tipurilor de material rulant sau tipurilor de instalații de siguranța circulației este constituită din personal de specialitate, atestat de către autoritatea competentă, altul decât cel care a participat la instruirea personalului evaluat.

Art. 22. - (1) Evaluarea periodică a competențelor profesionale generale corespunzătoare funcțiilor personalului cu responsabilități în siguranța circulației se face în cadrul comisiei și se efectuează la nivelul următoarelor situații:

- a) performanța în timpul instruirii profesionale teoretice;
- b) performanța la locul de muncă în timpul instruirii practice de serviciu;
- c) performanța în timpul evaluării periodice a competențelor profesionale.

(2) Aprecierea performanței în timpul instruirii profesionale teoretice, precum și la locul de muncă în timpul instruirii practice de serviciu se face, pentru personalul cu termenul de evaluare scadent, prin prezentarea de către reprezentantul operatorului de transport cu metroul, a fișelor individuale de instruire profesională teoretică și practică corespunzătoare perioadei ce a trecut de la ultima evaluare a competențelor profesionale generale corespunzătoare funcțiilor personalului cu responsabilități în siguranța circulației.

(3) Aprecierea performanței, în timpul evaluării periodice a competențelor profesionale generale, corespunzătoare funcțiilor personalului cu responsabilități în siguranța circulației, se face prin susținerea unei evaluări a nivelului cunoștințelor necesare fiecărei competențe profesionale.

Art. 23. - (1) Reprezentantul desemnat al operatorilor de transport cu metroul prezintă portofoliile individuale ale personalului cu responsabilități în siguranța circulației care urmează a fi evaluat la centrul care aparține organismului de certificare a competențelor profesionale.

(2) Portofoliul individual al personalului cu responsabilități în siguranța circulației este întocmit și deținut de către personalul de instruire al operatorilor de transport cu metroul.

(3) Portofoliul individual conține:

- a) documentele specifice prevăzute la art. 4 alin. (1), în copie;
- b) fișa individuală de instruire profesională teoretică corespunzătoare perioadei ce a trecut de la ultima evaluare a competențelor profesionale;
- c) fișa de instruire practică de serviciu corespunzătoare perioadei ce a trecut de la ultima evaluare a competențelor profesionale.
- d) fișa de evidență a autoinstruirii, pentru personalul în al cărui program de formare profesională continuă este prevăzută autoinstruirea profesională continuă, conform anexei nr. 3.2.

(4) Înainte de începerea evaluării, comisia de evaluare verifică portofoliile individuale și îndeplinirea condițiilor de participare la evaluare pentru fiecare participant. După verificare, portofoliile individuale se returnează reprezentantului desemnat al operatorilor de transport cu metroul.

(5) Comisia de evaluare stabilește metoda prin care se va realiza evaluarea pentru certificarea competențelor profesionale generale, corespunzătoare funcțiilor personalului cu responsabilități în siguranța circulației. În acest context, se recomandă ca testele de evaluare să fie de tipul:

- a) teste cu alegere multiplă sau cu răspuns selectat;
- b) teste folosind "metoda perechilor";

c) rezolvarea de probleme - situații-problemă.

(6) Documentele prevăzute la alin. (3) pot fi prezentate și în format electronic-securizat de către reprezentantul desemnat al operatorului de transport cu metroul.

(7) Structura, conținutul și baremul testelor pentru evaluarea nivelului cunoștințelor necesare competențelor profesionale se stabilesc de către organismul de certificare a competențelor profesionale, prin procedură proprie, aprobată prin decizie a directorului general.

Art. 24. - (1) Evaluarea nivelului de cunoștințe necesar fiecărei competențe profesionale generale se realizează prin calificative acordate pentru fiecare competență în parte, astfel:

- calificativul A = competență maximă;
- calificativul B = competență medie;
- calificativul C = competență minimă;
- calificativul D = competență deficitară.

(2) Calificativul obținut pe fiecare competență profesională generală în parte este cel stabilit de comun acord de către comisia de evaluare sau, în cazul folosirii software-urilor specializate pentru evaluare, cel stabilit de software pe baza baremului de corectare.

(3) Obținerea în urma evaluării a unuia din calificativele A, B sau C, pentru fiecare competență profesională generală în parte, reprezintă certificarea pentru confirmarea periodică a competențelor profesionale.

(4) Obținerea calificativului D la una dintre competențele profesionale generale duce la necertificarea periodică a competențelor profesionale.

(5) Pentru personalul cu responsabilități în siguranța circulației care nu a obținut certificarea periodică a competențelor profesionale generale se poate solicita o nouă evaluare prin reevaluarea doar pentru competențele deficitare. Programarea în vederea reevaluării competențelor deficitare se face după minimum 15 zile de la data desfășurării evaluării anterioare, însă nu mai mult de 45 de zile.

(6) Personalul cu responsabilități în siguranța circulației care nu a obținut certificarea periodică a competențelor profesionale generale, în urma reevaluării competențelor deficitare, va fi programat la o nouă evaluare numai după efectuarea unui curs de instruire profesională teoretică, corespunzător funcției personalului cu responsabilități în siguranța circulației, la organismul de certificare a competențelor profesionale, cu durata egală cu cea din coloana 2 a anexei nr. 3.2.

(7) Organismul de certificare a competențelor profesionale notifică autorității competente, în termen de 3 zile lucrătoare de la data reevaluării competențelor deficitare, personalul care nu a obținut certificarea periodică a competențelor profesionale.

(8) Documentele specifice, corespunzătoare funcțiilor personalului cu responsabilități în siguranța circulației conform art. 3 alin. (1) lit. d), e), f), ale personalului care nu a obținut certificarea periodică a competențelor profesionale, în urma reevaluării competențelor deficitare, sau care nu se prezintă pentru reevaluarea competențelor deficitare în termenul prevăzut la alin. (5), se consideră suspendate și își încetează temporar valabilitatea în conformitate cu reglementările specifice în vigoare. Pe durata suspendării este interzisă utilizarea acestui personal în activități cu responsabilități în siguranța circulației.

Art. 25. - (1) Comisia de evaluare înregistrează rezultatele evaluării efectuate în Catalogul de evaluare a competențelor profesionale generale ale funcțiilor personalului cu responsabilități în siguranța circulației în transportul cu metroul, denumit în continuare catalog de evaluare, pentru fiecare candidat, conform anexei nr. 3.5. Rezultatul evaluării va păstra caracterul de confidențialitate în conformitate cu legislația în vigoare.

(2) După aprecierea nivelului de cunoștințe profesionale generale și stabilirea rezultatului evaluării privind competențele profesionale generale, corespunzătoare funcțiilor personalului cu responsabilități în siguranța circulației, comisia de evaluare completează catalogul de evaluare cu rezultatele evaluării competențelor profesionale generale, care conține, în principal, următoarele date:

- a) locul și data (perioada) desfășurării evaluării;
- b) datele de identificare ale personalului, respectiv: numele și prenumele, codul numeric personal;
- c) calificativele acordate competențelor profesionale;
- d) componența comisiei de evaluare.

(3) Catalogul de evaluare se întocmește într-un singur exemplar, se semnează de către comisia de evaluare și se arhivează la organismul de certificare a competențelor profesionale.

(4) În cazul folosirii în activitatea de evaluare a software-urilor specializate, catalogul de evaluare va fi generat automat de către software.

Art. 26. - (1) În baza catalogului de evaluare, cu rezultatele evaluării competențelor profesionale generale, organismul de certificare a competențelor profesionale eliberează un certificat pentru confirmarea periodică a competențelor profesionale generale, corespunzătoare funcțiilor personalului cu responsabilități în siguranța circulației, în conformitate cu anexa nr. 3.6, numai pentru personalul care a obținut certificarea periodică a tuturor competențelor profesionale generale.

Certificatul pentru confirmarea competențelor profesionale generale are înscris pe verso competențele profesionale generale ale personalului care a susținut și a promovat evaluarea, respectiv reevaluarea competențelor deficitare, după caz.

(2) Certificatul pentru confirmarea competențelor profesionale generale este un document cu regim special și dă dreptul posesorului la efectuarea activităților cu responsabilități în siguranța circulației specifice documentelor de la art. 3 alin. (1) lit. d) și e).

(3) Organismul de certificare a competențelor profesionale stabilește prin proceduri specifice modul de eliberare, evidență și arhivare a certificatelor pentru confirmarea competențelor profesionale generale, corespunzătoare funcțiilor cu responsabilități în siguranța circulației.

Art. 27. - (1) Contestațiile privind rezultatele examenului de evaluare se depun în scris la organismul de certificare a competențelor profesionale în termen de două zile lucrătoare de la data comunicării rezultatului evaluării.

(2) Soluționarea contestațiilor se va face în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data primirii contestației, de către o comisie, având componența nominalizată de directorul general al organismului de certificare a competențelor profesionale. Reprezentanții comisiei vor fi alții decât cei care au participat în comisia de evaluare.

CAPITOLUL IV

Dispoziții finale

Art. 28. - Eliberarea certificatelor pentru confirmarea competențelor profesionale generale, corespunzătoare funcțiilor personalului cu responsabilități în siguranța circulației și a duplicatelor, precum și gestionarea acestora se asigură de către organismul de certificare a competențelor profesionale.

Art. 29. - (1) Expirarea și pierderea certificatelor pentru confirmarea competențelor profesionale generale, corespunzătoare funcțiilor personalului cu responsabilități în siguranța circulației, se publică în publicația oficială a organismului de certificare a competențelor profesionale.

(2) Certificatele pentru confirmarea competențelor profesionale generale, corespunzătoare funcțiilor personalului cu responsabilități în siguranța circulației, pierdute, se declară nule. La cererea operatorului de transport cu metroul sau, după caz, a persoanei fizice, organismul de certificare a competențelor profesionale poate elibera un duplicat.

Art. 30. - Organismul de certificare a competențelor profesionale arhivează documentele care au stat la baza eliberării certificatelor pentru confirmarea competențelor profesionale generale, corespunzătoare funcțiilor personalului cu responsabilități în siguranța circulației.

Art. 31. - Până la data de 30 noiembrie a fiecărui an, organismul de certificare a competențelor elaborează catalogul specific care include toate competențele funcțiilor personalului cu responsabilități în siguranța circulației din transportul cu metroul.

Art. 32. - Personalul cu responsabilități în siguranța circulației are dreptul la o copie după documentul specific, stabilit prin proceduri, în care este consemnat rezultatul evaluării periodice a competențelor profesionale specifice tipurilor de material rulant sau tipurilor de instalații de siguranța circulației.

Art. 33. - Personalul cu responsabilități în siguranța circulației, cuprins și integrat într-un sistem de menținere a competențelor profesionale, are drept de acces la propriile date cu caracter personal prelucrate de către Centrul Național de Calificare și Instruire Feroviară - CENAFER, la cerere.

Art. 34. - Anexele nr. 3.1 - 3.6 fac parte integrantă din prezentele norme.

ANEXA Nr. 3.1
la norme

STRUCTURA

de elaborare a competențelor profesionale pentru fiecare funcție deținută de personalul cu responsabilități în siguranța circulației din transportul cu metroul

Set de competențe	Funcția personalului cu responsabilități în siguranța circulației	Evaluare curentă IPT-IPS	Evaluare pentru confirmarea periodică a competențelor profesionale
0	1	2	3

A	Competențe profesionale generale, corespunzătoare funcțiilor cu responsabilități în siguranța circulației din transportul cu metroul	Competențe generale comune tuturor calificărilor din domeniul transportului cu metroul	Personalul cu atribuții de instruire	Organismul de certificare a competențelor profesionale
		1.		
		2.		
		...		
		m.		
		Competențe profesionale generale pentru exercitarea funcției cu responsabilități în siguranța circulației din transportul cu metroul		
		1.		
		2.		
		...		
		n.		
		Competențe specifice perfecționării/specializării		
		Cunoștințe lingvistice - în limba gestionarului infrastructurii		
		1.		
		2.		
		...		
		o.		
		Competențe privind infrastructura		
		1.		

		2.		
		...		
		p.		
B	Competențe profesionale specifice tipurilor de material rulant sau tipurilor de instalații de siguranța circulației	Competențe privind tipurile de material rulant	Personalul cu atribuții de instruire	Operatorii de transport cu metroul sau organismul de certificare a competențelor profesionale
		1.		
		2.		
		...		
		r.		
C		Competențe privind manipularea tipurilor de instalații de siguranța circulației		
		1.		
		2.		
		...		
		s.		

ANEXA Nr. 3.2
la norme

Durata, numărul minim și numărul maxim de participanți pentru un ciclu sau o serie de pregătire, periodicitatea instruirii profesionale și a evaluării competențelor profesionale generale

Nr. crt.	Funcția	Program de formare profesională continuă	
		Instruire profesională	

		IPT*		IPS		Periodicitatea evaluării competențelor profesionale generale
		Durată (ore/an)	Număr maxim de participanți	Ore instruire la locul de muncă sau prin însoțire/periodicitate	Număr maxim de participanți	
0	1	2	3	4	5	6
1.	Electromecanic automatizări și telecomunicații pentru instalații ATc II, I, specialist (pentru instalațiile ATc ce concură la conducerea operativă și siguranța circulației cu metroul)	24	20	2 ore/3 luni	Echipă de lucru/individual	3 ani
2.	Electromecanic SCB II, I, specialist	24	20	2 ore/3 luni	Echipă de lucru/individual	3 ani
3.	Electromecanic EE II, I, specialist (fir contact, cabluri și substație electrică de tracțiune)	24	20	2 ore/3 luni	Echipă de lucru/individual	3 ani
4.	Montator EE I (fir contact, cabluri și substație electrică de tracțiune)	24	20	2 ore/3 luni	Echipă de lucru/individual	4 ani
5.	Montator I automatizări și telecomunicații pentru instalații ATc (pentru instalații ATc ce concură la conducerea operativă și siguranța circulației cu metroul)	24	20	2 ore/3 luni	Echipă de lucru/individual	4 ani
6.	Montator I SCB	24	20	2 ore/3 luni	Echipă de lucru/individual	4 ani
7.	Impiegat de mișcare	24	30	1 oră/lună	Program de lucru/tură de serviciu	3 ani
8.	Șef tură depou	24	20	1 oră/3 luni	Program de lucru/tură de serviciu	3 ani

9.	Şef tură mişcare (regulator)	24	20	1 oră/lună	Program de lucru/tură de serviciu	3 ani
10.	Şef tură tracţiune	24	20	1 oră/lună	Program de lucru/tură de serviciu	3 ani
11.	Operator mişcare	24	20	1 oră/lună	Tură de serviciu	3 ani
12.	Operator tracţiune	24	20	1 oră/lună	Tură de serviciu	3 ani
13.	Dispecer instalaţii electroenergetice	24	20	1 oră/3 luni	Tură de serviciu	3 ani
14.	Dispecer linii, tunele	24	20	1 oră/3 luni	Tură de serviciu	3 ani
15.	Dispecer semnalizare, centralizare, bloc	24	20	1 oră/3 luni	Tură de serviciu	3 ani
16.	Conducător autodrezină	8	20	1 oră/3 luni	Individual	4 ani
17.	Conducător vagonet motor	8	20	1 oră/3 luni	Individual	4 ani
18.	Mecanic ajutor locomotivă şi REM	48	30	1 oră/lună în depou	Individual / grupuri de maxim 10 persoane	4 ani
19.	Mecanic ajutor maşini grele cale şi sudura căii	16	20	4 ore însoţire manevră/4 luni	Individual	4 ani
20.	Mecanic instructor	Autoinstruire profesională continuă	-	-	-	-
21.	Mecanic locomotivă şi REM II şi I	48	30	1 oră/lună în depou	Individual/ grupuri de maxim 10 persoane	4 ani

22.	Mecanic mașini grele cale și sudura căii II, I	16	20	4 ore însoțire manevră/4 luni	Individual	4 ani
23.	Revizor cale sau puncte periculoase	12	20	1 oră/3 luni	Individual	5 ani
24.	Revizor locomotivă și REM	24	20	1 oră/lună	Individual	3 ani
25.	Revizor tunel	12	20	1 oră/3 luni	Individual	5 ani
26.	Șef echipă întreținere cale II și I	12	20	1 oră/3 luni	Individual	5 ani
27.	Șef echipă lucrări de artă II și I	12	20	1 oră/3 luni	Individual	5 ani
28.	Instructor mișcare	Autoinstruire profesională continuă	-	-	-	-
29.	Picher	Autoinstruire profesională continuă	-	-	-	-
30.	Maistru automatizări și telecomunicații (pentru instalații ATc ce concură la conducerea operativă și la siguranța circulației cu metroul)	Autoinstruire profesională continuă	-	-	-	-
31.	Maistru EE I (fir contact, cabluri și substație electrică de tracțiune)	Autoinstruire profesională continuă	-	-	-	-
32.	Maistru linii tunele	Autoinstruire profesională continuă	-	-	-	-
33.	Maistru semnalizare, centralizare, bloc	Autoinstruire profesională continuă	-	-	-	-
34.	Șef district linii, tunele, construcții speciale	Autoinstruire profesională continuă	-	-	-	-

35.	Operator RCM șef	Autoinstruire profesională continuă	-	-	-	-
-----	------------------	-------------------------------------	---	---	---	---

ANEXA Nr. 3.3
la norme

Denumirea operatorului de transport cu metroul

Centrul de instruire

FIȘA INDIVIDUALĂ DE INSTRUIRE PROFESIONALĂ TEORETICĂ
a dlui/dnei în funcția de pe anul

Competențele funcției	Aprecierea nivelului de cunoștințe profesionale prin module de instruire profesională teoretică (IPT), instruire profesională teoretică suplimentară (IPTS) și pe simulator/poligon					
	Data	Calificativul acordat la IPT	Data	Calificativul acordat la IPTS	Data	Calificativul acordat la simulator/poligon
1.						
2.						
3.						
4.						
.....						
.....						
.....						
.....						
.....						

.....						
n.						

Instructor/Personalul cu atribuții de instruire:

Numele și prenumele

Semnătura

ANEXA Nr. 3.4

la norme

Denumirea operatorului de transport cu metroul

Centrul de instruire

FIȘA INDIVIDUALĂ DE INSTRUIRE PRACTICĂ DE SERVICIU
a dlui/dnei în funcția de pe anul

Competențele funcției	Aprecierea nivelului de cunoștințe profesionale prin module de instruire practică de serviciu (IPS) și instruire practică de serviciu suplimentară (IPSS)			
	Data	Calificativul acordat la IPS	Data	Calificativul* acordat la IPSS
1.				
2.				
3.				
4.				
.....				
.....				
.....				

.....				
.....				
.....				
n.				

* Se completează numai în cazul evaluării anterioare cu calificativul C.

Instructor/Personalul cu atribuții de instruire:
Numele și prenumele
Semnătura

ANEXA Nr. 3.5
la norme

Organismul de certificare a competențelor profesionale
Centrul de instruire
Nr.

CATALOGUL DE EVALUARE

a competențelor profesionale generale ale funcțiilor cu responsabilități în siguranța circulației din transportul cu metroul

Data							
Funcția							
Denumirea operatorului de transport cu metroul							
Nr. crt.	Numele și prenumele	CNP	Calificative acordate				
			Competența 1	Competența 2	Competența 3	Competența 4	Competența n
							

[illegible]

Comisia de evaluare
Preşedinte:
Membru:

ANEXA Nr. 3.6
la norme

Certificat confirmare periodică competențe profesionale generale

Paragraf Nou

Paragraf Nou

