



MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII
Autoritatea de Siguranță Feroviară Română - ASFR

Calea Griviței, nr. 393, Sector 1, București,
Cod poștal 010719, Cod Fiscal: 48008564, E-mail: :
office.asfr@sigurantaferoviara.ro

SERVICIUL RESURSE UMANE
Nr.1020/ 3084 / 18.11.2025

APROBAT
DIRECTOR GENERAL
Petru BOGDAN



ANUNȚ
din data de 18.11.2025

Autoritatea de Siguranță Feroviară Română – ASFR, cu sediul în București, Sectorul 1, Calea Griviței, nr. 393, scoate la concurs două posturi unice vacante, contractuale, prezentate mai jos, în conformitate cu prevederilor Regulamentului -cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătite din fonduri publice, aprobat prin HG nr. 1336/2022 coroborat cu prevederile Legii nr. 195/2020 privind statutul personalului feroviar, cu modificările și completările ulterioare, posturi pentru care se încheie contract de muncă pentru perioadă nedeterminată cu timp de lucru de 8 ore /zi, 5 zile / săptămână:

- 1. Un post CONSILIER JURIDIC gradul I (studii superioare) care se regăsește în Statul de funcții al Serviciului Juridic;**
- 2. Un post de EXPERT Debutant (studii superioare) care se regăsește în Statul de funcții al Compartimentului Drepturi Călători din subordinea Serviciului Juridic.**

Concursul/Examenul se desfășoară la Autoritatea de Siguranță Feroviară Română – ASFR locația din Strada TURDA, nr. 98, bl. 29A, tronson 3, Sector 1, București.

Concursul se desfășoară în trei etape :

1. Selecția dosarelor;
2. Proba scrisă;
3. Interviu.

Condițiile generale pe care le vor îndeplini candidații, conform prevederilor Regulamentului -cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătite din fonduri publice, aprobat prin HG nr. 1336/2022 coroborat cu prevederile Legii nr. 195/2020 privind statutul personalului feroviar, cu modificările și completările ulterioare, sunt următoarele:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;**
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;**
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;**

- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

1. Condițiile specifice, Bibliografia și Tematica pentru un post CONSILIER JURIDIC gradul I din cadrul Serviciului JURIDIC:

Condițiile specifice

- 1. Pregătire de bază: studii universitare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științelor juridice;
- 2. Specializări, perfecționări: cunoștințe privind dreptul civil, teoria drepturilor reale, teoria generală a obligațiilor, contracte speciale; drept penal, drept administrativ.
- 3. Vechime în specializarea studiilor necesară în exercitarea atribuțiilor postului de minimum 6 ani;

Tematică:

Drept Civil:

Teoria Generală

Actul juridic civil. Noțiune și clasificări. Structura actului juridic civil: capacitatea de a încheia acte juridice civile; consimțământul și viciile sale (eroarea, dolul, violența și leziunea); obiectul actului juridic civil; cauza actului juridic civil. Forma actului juridic civil. Modalitățile actului juridic civil (condiția și termenul). Nulitatea actului juridic civil (definiție, reglementare în noul Cod civil, cauzele nulității, clasificarea nulităților, regimul juridic al nulităților absolute și al nulităților relative, efectele nulității actelor juridice civile),

Prescripția extinctivă. Definiție. Reglementare. Domeniul de aplicare. Efectul prescripției extinctive. Termenele de prescripție extinctivă. Cursul prescripției extinctive (început, suspendare, întrerupere, repunere în termen),

Persoana juridică. Reglementare. Noțiune și elemente constitutive. Înființarea persoanei juridice. Capacitatea civilă a persoanei juridice. Identificarea persoanei juridice. Reorganizarea și încetarea persoanelor juridice.

Teoria Generală a Obligațiilor

Contractul – izvor de obligații. Noțiune. Încheierea contractului. Reglementarea negocierilor precontractuale în noul Cod civil. Oferta și acceptarea. Efectele contractului între părți și față de terți. Consecințele neexecutării contractului potrivit noului Cod civil (remediile neexecutării contractului): termenul suplimentar de executare; excepția de neexecutare a contractului; rezoluțiunea și rezilierea contractului.

Faptele juridice licite – izvoare de obligații. Gestiuinea de afaceri. Plata nedatorată. Îmbogățirea fără justă cauză.

Faptele ilicite și celelalte fapte juridice extracontractuale cauzatoare de prejudiciu – izvoare de obligații civile (Răspunderea civilă delictuală). Noțiune. Reglementare. Răspunderea pentru fapta proprie. Răspunderea pentru prejudiciile cauzate prin fapta altuia. Răspunderea pentru prejudiciile cauzate de lucruri în general, de animale și de ruina edificiului.

Executarea obligațiilor. Executarea voluntară în natură a obligațiilor (plata). Executarea silită în natură a obligațiilor. Executarea indirectă sau prin echivalent a obligațiilor (daunele-interese), inclusiv clauza penală.

Dinamica obligațiilor. Cesiunea de creanță. Subrogația în drepturile creditorului. Preluarea datoriei. Novația.

Încetarea obligațiilor. Compensația. Confuziunea. Remiterea de datorie. Imposibilitatea fortuită de executare.

Contracte speciale

Contractul de vânzare.

Contract de donație
Contract de locațiune
Contractul de tranzacție

Drept Procesual Civil:

1. Principii fundamentale ale procesului civil.
2. Competența. Competența materială. Determinarea competenței după valoarea obiectului. Competența teritorială. Strămutarea. Excepția de necompetență. Conflictele de competență. Conexitatea și litispendența. Dispozițiile speciale privind competența.
3. Capacitatea procesuală, calitatea procesuală, formularea unei pretenții și interesul - condiții de exercitare a acțiunii civile.
4. Clasificarea acțiunilor civile și importanța lor practică.
5. Participanții la procesul civil. Compunerea și constituirea instanței. Incompatibilitatea. Coparticiparea procesuală. Intervenția voluntară și forțată a terților în procesul civil. Reprezentarea judiciară (convențională) a persoanelor fizice în procesul civil.
6. Forma cererilor. Citarea și comunicarea actelor de procedură. Nulitatea actelor de procedură: noțiune, clasificare, condiții și efecte.
7. Termenele procedurale. Noțiune. Clasificare. Mod de calcul. Durata termenelor procedurale. Decăderea. Repunerea în termen.
8. Cererea de chemare în judecată. Cuprins. Timbrare. Regularizarea cererii. Introducerea cererii și constituirea dosarului. Efectele cererii de chemare în judecată. Modificarea cererii.
9. Întâmpinarea și cererea reconvențională.
10. Măsurile asigurătorii. Sechestrul asigurător. Poprirea asiguratorie. Sechestrul judiciar.
11. Ședința de judecată. Încheierile. Excepțiile procesuale (fără excepția de neconstituționalitate). Probele (subiectul, obiectul și sarcina probei. Reguli comune privind admisibilitatea și administrarea probelor. Cercetarea procesului prin administrarea probelor de către avocați. Asigurarea probelor. Proba prin înscrisuri. Proba prin declarațiile martorilor. Mărturisirea. Expertiza. Prezumțiile). Suspendarea judecării. Perimarea. Actele procesuale de dispoziție ale părților (renunțarea, achiesarea, tranzacția).
12. Hotărârea judecătorească. Deliberarea și pronunțarea. Clasificarea hotărârilor. Termenul de grație. Cheltuielile de judecată. Efectele hotărârii. Executarea provizorie. Îndreptarea, lămurirea și completarea hotărârii.
13. Apelul.
14. Revizuirea.
15. Sesizarea Înaltei Curți de Casație și Justiție în vederea pronunțării unei hotărâri prealabile pentru dezlegarea unor chestiuni de drept (art. 519-521).
16. Proceduri speciale. Procedura necontencioasă judiciară. Ordonanța președințială. Procedura ordonanței de plată (art. 1014-1025). Procedura evacuării din imobilele folosite sau ocupate fără drept (art. 1034-1049).
17. Executarea silită potrivit Noului Cod de procedură civilă. Scopul și obiectul executării silite (art. 622-631). Titlul executoriu (art. 632-643). Instanța de executare (art. 651). Competența executorului judecătoresc (art. 652-657). Sesizarea organului de executare (art. 663-670). Prescripția dreptului de a obține executarea silită (art. 706-712). Contestația la executare (art. 712-720).
18. Statutul Consilierului Juridic:
Consilierul Juridic,
Drepturile și îndatoririle consilierului juridic,
Organizarea profesiei de consilier juridic
19. Organizare instituții instituții publice din domeniul feroviar în subordinea Ministerului Transporturilor și Infrastructurii.
20. Contractul Individual de Muncă

Încheierea contractului individual de muncă,
Executarea contractului individual de muncă,
Modificarea contractului individual de muncă,
Suspendarea contractului individual de muncă,
Încetarea contractului individual de muncă,

21. Timpul de muncă și timpul de odihnă

Timpul de muncă,
Repausuri periodice,
Concediile

22. Salarizarea

Dispoziții generale,
Salariul de baza minim brut pe țară garantat în plată,
Plata Salariului,

23. Siguranța feroviară:

24. Autoritatea de Siguranță Feroviară Română - ASFR
Atribuții

25. Procedura pentru acordarea licenței de transport feroviar - **Anexa nr.1 la HG nr.361/2018**,

26. Procedura pentru acordarea licenței de intermediere a activității de transport pe calea ferată - **Anexa nr.2 la HG nr.361/2018**.

27. Acordarea de licențe de transport feroviar operatorilor de transport feroviar.

28. Interoperabilitatea sistemului feroviar

Bibliografia:

Legea nr.287/2009 – Codul Civil, cu modificările și completările ulterioare;
Legea nr.134/2010 - Codul de procedură civilă, cu modificările și completările ulterioare;
Legea nr.53/2003 - Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
Statutul Consilierului Juridic publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.684 din 29.07.2004;
Legea nr.514/2003 privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic;
OG nr.14/2023 privind reorganizarea unor instituții publice din domeniul feroviar în subordinea Ministerului Transporturilor și Infrastructurii;
HG nr.309/2023 privind reorganizarea și funcționarea autorității de Siguranță Feroviară Română - ASFR;
OG nr.73/2019 privind siguranța feroviară;
Legea nr.202/2016 privind integrarea sistemului feroviar din România în spațiul feroviar unic european;
Hotărârea nr.361/2018 privind aprobarea procedurilor pentru acordarea licențelor în domeniul transportului feroviar;
HG nr.108/2020 privind interoperabilitatea sistemului feroviar.

2. Condițiile specifice, Bibliografia și Tematica pentru un post de EXPERT Debutant (studii superioare) care se regăsește în Statul de funcții al Compartimentului Drepturi Călători din subordinea Serviciului Juridic.

Condiții specifice

Condițiile specifice sunt:

- pregătire de bază: superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în domeniul economic, management în economie;
- vechime în specialitatea studiilor între 0-6 luni.

- Cunoscător de limbă engleză ;

Bibliografia:

OG nr.14/2023 privind reorganizarea unor instituții publice din domeniul feroviar în subordinea Ministerului Transporturilor și Infrastructurii;
HG nr.309/2023 privind reorganizarea și funcționarea autorității de Siguranță Feroviară Română - ASFR;
OG nr.73/2019 privind siguranța feroviară;
HG nr.108/2020 privind interoperabilitatea sistemului feroviar.
Regulamentul (UE) 2021/782 al Parlamentului European și al Consiliului din 29 aprilie 2021 privind drepturile și obligațiile călătorilor din transportul feroviar
HG nr. 527/31.05.2023 privind stabilirea unor măsuri pentru asigurarea aplicării Regulamentului (UE) 2021/782 al Parlamentului European și al Consiliului din 29 aprilie 2021 privind drepturile și obligațiile călătorilor din transportul feroviar

Tematica:

Reorganizarea unor instituții publice din domeniul feroviar în subordinea Ministerului Transporturilor și Infrastructurii.

Organizarea și funcționarea Autorității de Siguranță Feroviară Română – ASFR.

Siguranța feroviară:

Atribuții Autoritatea de Siguranță Feroviară Română - ASFR

Drepturile și obligațiile călătorilor din transportul feroviar

1) Obiect și obiective

2) Definiții

Măsuri pentru asigurarea aplicării Regulamentului (UE) 2021/782 al Parlamentului European

DOSARUL DE CONCURS pe baza căruia candidații se înscriu la concurs/examen trebuie să conțină următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs;
- b) copie a actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz, valabil pe perioada susținerii examenului;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea numelui;
- d) copia documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- e) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele/documente care atestă vechimea în specialitatea solicitată de post;
- f) certificat de cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează, în original;*
- g) adeverință medicală în original, care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate. Adeverința trebuie să conțină, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model European, conform H.G. nr. 1021/2004;

*În cazul documentului prevăzut la lit.f), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului juridic, cel mai târziu până la data desfășurării probei scrise a concursului.

Actele prevăzute mai sus vor fi prezentate însoțite de documentele originale pentru a verifica conformitatea copiilor cu acestea.

Pentru înscrierea la concurs/examen, candidații vor depune dosarul de concurs/examen până la data de 28.11.2025 ora 13 la Serviciul Resurse Umane (et. 4 cam 402) din cadrul Autorității de Siguranță Feroviară Română care se regăsește în Strada TURDA, nr. 98, Sector 1, București.

CALENDARUL CONCURSULUI

	18.11.2025	publicare anunț
	20.11.2025 – 28.11.2025 până la ora 13.00	Depunerea dosarelor de concurs de către candidați
I	02.12.2025	selecția dosarelor de concurs;
	03.12.2025 ora 16.00	afișarea rezultatelor selecției dosarelor;
	04.12.2025 ora 16.00	termenul limită pentru depunerea contestațiilor privind selecția dosarelor;
	05.12.2025 ora 13.00	soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor;
II	09.12.2025 ora 9.00	proba scrisă;
	10.12.2025 ora 16.00	evaluarea probei scrise și afișarea rezultatelor probei scrise;
	11.12.2025 ora 16.00	termenul limită pentru depunerea contestațiilor privind proba scrisă;
	15.12.2025 ora 16.00	soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor acestora;
III	16.12.2025 ora 9.00	susținerea interviului/ probă practică;
	17.12.2025 ora 16.00	evaluarea interviului/probei practice și afișarea rezultatelor interviului;
	18.12.2025 ora 16.00	termenul limită pentru depunerea contestațiilor privind interviul/proba practică;
	19.12.2025 ora 13.00	soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor interviului/probei practice;
	22.12.2025 ora 16.00	afișarea rezultatelor finale.

Contestațiile se depun la Secretariatul comisiei de concurs/examen și soluționare a contestațiilor la Serviciul Resurse Umane a ASFR din Strada Turda nr. 98, et. 4 cam. 402 la termenele stabilite conform calendar desfășurare a concursului/examenului sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Afișarea rezultatelor selecției dosarelor, rezultatelor probei scrise și a interviului, precum și rezultatele soluționării contestațiilor și rezultatul final al concursului/examenului se face pe pagina oficială a ASFR la secțiunea – INTERES PUBLIC- ANUNȚURI CARIERĂ – CONCURSURI ANGAJARE.

La data depunerii dosarului candidatul va completa cerea tip de înscriere la concurs/examen.

Cerere care va fi înregistrată, candidatul primind un cod unic de identificare.

Criteriile de evaluare pentru stabilirea interviului sunt:

- abilitați și cunoștințe impuse de funcție;
- capacitatea de analiză și sinteză;
- motivația candidatului;
- comportamentul în situațiile de criză;
- abilitați de comunicare;
- inițiativă și creativitate.

Punctajul final al concursului/examenului se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la probele susținute.

Informații suplimentare: de luni până vineri, între 8.00 – 16:00, la tel. 0758760180

SERVICIUL RESURSE UMANE

ȘEF SERVICIU

Maria Mihaela PLATON

